

Établissement : Hôpital européen Georges Pompidou

Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

Domaine : **Laboratoire de Contrôle (Unité Production et Contrôle)**

Phases socle, approfondissement et consolidation

Structure : CHU

Nombre de lits : 804 lits

Adresse et accès

20, rue Leblanc 75015 Paris

Accessibilité du site hospitalier :

Métro 8/ RER C/T3A, Bus 42, 88, 169, PC1

Vélib : 2 stations

Accessibilité du poste : RDC, porte 58, Pôle C

Missions /activité principales :

- Participation à l'organisation et gestion du secteur du laboratoire de contrôle de l'UPC
- Encadrement de l'équipe : techniciens et externe du laboratoire de contrôle
- Participation au contrôle pré-libératoire des préparations de chimiothérapies et des préparations immunosuppressives et antivirales
 - Analyse par FIA-UV et HPLC-UV, contrôle gravimétrique et contrôle visuel
 - Mise à jour / mise au point et validation de méthodes d'analyses
 - Supervision des opérations de maintenance des équipements du laboratoire
 - Libération pharmaceutique des préparations
- Participation au contrôle à réception des préparations sous traitées
- Participation à l'activité de production
 - Analyse et validation pharmaceutique des ordonnances de chimiothérapie
 - Production de préparations en lien avec les préparateurs
- Participation à la mise en œuvre et au maintien du système de management de la qualité de l'UPC dans le cadre de la démarche de certification ISO9001
 - Mise à jour de procédures, modes opératoires et fiches techniques
 - Suivi d'indicateurs de l'activité, analyse de risque
 - Déclaration et gestion des non-conformités
- Participation au suivi du contrôle environnemental de l'UPC
 - Contrôle microbiologique de l'environnement (isolateurs, PSM et ZAC)
 - Gestion du suivi des températures, pression et hygrométrie
- Participation à la libération des eaux pharmaceutiques (eaux d'alimentation des autoclaves, hémodialyse conventionnelle et hémofiltration en ligne) et des eaux sanitaires de l'hôpital (chlore actif) en lien avec le Comité Environnement de l'établissement
- Participation aux activités de recherche et développement du secteur

Activités ponctuelles / de recherche :

- Réalisation de travaux scientifiques : publications, posters, thèses d'exercice en lien avec l'activité
- Accueil et formation de stagiaires (étudiants techniciens ou en pharmacie)
- **Possibilité d'encadrement des thèses d'exercice et des mémoires DES.**

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche : oui

Intégration de l'interne dans la démarche qualité : oui

Responsabilités confiées à l'interne : oui

UE en lien avec le poste (phase socle) : UE TPhC et UE Qualité

Gardes

Nombre d'internes dans le pool de garde : 7 (6 PUI + 1 Labo Pharmacologie)

Horaires en semaine : 18 h à 8 h 30

Horaires le WE : 9h00 à 9h00

Site(s) auquel est rattaché l'interne pour les gardes : HEGP pour le site HEGP, CCL et VGP

1 astreinte séniorisée

Formations

Responsable pharmaceutique direct : Dr Laetitia LE

- Téléphone : 01.56.09.39.12
- Mail : laetitia.le@aphp.fr

Disponibilité des seniors : oui

Dispensation de cours ou formations : oui

Encadrement/équipe : 1 MCU-PH, 1 AHU, 3 tech. de laboratoire, 1 externe, 1 cadre de santé.