



Fiche de poste

Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : Centre Hospitalier Victor Dupouy - Argenteuil

POSTE : Maîtriser les fondamentaux de la gestion en PUI

HOPITAL

Adresse : CH Victor Dupouy 69 rue du Lieutenant Colonel Prudhon 95100 Argenteuil	Type : Centre Hospitalier Général Etablissement support du GHT
Moyen d'accès/transports : Transilien : Paris St Lazare/Val d'Argenteuil (13min)	Spécialités principales : Chirurgie, Médecine de spécialités, Hématologie, Oncologie, Pôle Mère-Enfant, Gériatrie
	Nombre de lits : 865

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<i>Equipe et environnement</i> Chef de service : Jean-Luc Pons Responsable des internes : Jean-Luc Pons Effectifs : • PH : 15 • Attachés : 0 • Assistants : 0 • Internes : 6 + 1 National • Externes : 6 • Préparateurs : 28 Moyens informatiques à disposition de l'interne : 1 poste/interne (tous logiciels disponibles au CHA + internet/intranet) <i>Staffs et réunions</i> Nature et fréquence : Réunion PUI tous les matins à 9h30 (« RER ») Staff internes/pharmaciens le vendredi ou le lundi Staff préparateurs le mercredi matin	<i>Gardes</i> Nombre d'internes dans le pool de garde : 7 Fréquence : 1/semaine Horaires en semaine : 17h30 – 9h Horaires le WE : 9h Equipe de garde : 1 préparateur le samedi jusqu'à 16h/sénior d'astreinte Activités : • Dispensation de médicaments et analyse pharmaceutique ; • Essais cliniques à reconstituer (ponctuel) ; • Réception des armoires de DM stérilisés le samedi et les jours fériés. Repos de sécurité respecté. <i>Astreintes</i> Horaires : aucune Nombre/semaine : aucune Activité : aucune
--	---

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste

Maîtriser les fondamentaux de la gestion en PUI

Agrément

Domaine : PCPT

Responsable pharmaceutique direct : Tess LEGOUPIL (responsable du système de management de la qualité et contrôle de gestion), Elise GIRAULT-LACAVE (essais cliniques et accès dérogatoire), Frédérique PLASSART (approvisionnement et rétrocession)

- téléphone : 01.34.23.15.69
- mail :
 - tess.legoupil@ch-argenteuil.fr
 - elise.girault@ch-argenteuil.fr
 - frederique.plassart@ch-argenteuil.fr

Disponibilité des seniors : constante, au moins 1 PH sur place dans le bureau.

Dispensation de cours ou formations :

- Staff pharmaciens/internes le lundi ou vendredi après-midi (1h – 1h30) ;
- Cours sur la gestion hospitalière, les marchés publics, l'accès au marché, les circuits de distribution et facturation, l'évaluation médicotechnique et médico-économique des produits de santé & sur les situations sanitaires exceptionnelles ;
- Présentations ponctuelles de laboratoires pharmaceutiques ;
- L'interne sera amené à dispenser des formations sur la sécurisation du circuit du médicament avec d'autres PH et l'interne de pharmacie clinique de gériatrie.

Encadrement / équipe : au sein du bureau secteur 1 de gestion des circuits du médicament :

- 3 PH du secteur (2 temps plein + 1 temps partagé au RESAH) ;
- 1 externe ;
- 1 PPH formée à la gestion et à l'analyse des données (*data manager*).

Activité de l'interne

Missions /activité principales :

Le secteur 1 a pour prérogatives l'approvisionnement et la distribution globale des médicaments, la rétrocession, les accès dérogatoires, les essais cliniques et l'amélioration des organisations. L'interne est inclus dans l'équipe de PH et sera amené à :

Gestion du référentiel : 2 commissions par semestre à préparer

- **Etudier les demandes de référencement médicaments et dispositifs médicaux (en lien avec l'interne DM) et présentation en COMEDIMS de référencement mensuel ;**
- Analyser les problèmes de flux informatiques sur le circuit d'approvisionnement ;
- Aider à la gestion du référentiel GEF (Hexagone®) et LAD (Copilote®) : création ou modification de fiches articles, de seuils de commande, rattachement à des marchés ;
- Participer à la communication interne sur les modifications de marchés, les ruptures

et les évolutions de prise en charge financière.

Contrôle de gestion : 2-3 présentations par semestre

- **Mettre en place et suivre les indicateurs de performance de la PUI (ISO9001) ;**
- **Analyser les consommations de produits de santé** annuelles (globale et par classe thérapeutique) et sur requête ponctuelle, en lien avec les internes des secteurs de pharmacie clinique infectiologie, chimiothérapies, DM et RESAH, le cas échéant ;
- Présenter des indicateurs et des analyses en commissions (COMEDIMS, revue de direction, CAI, CLUD, ...).

Gestion des risques : 1-2 jours par semaine

- **Préparer la revue hebdomadaire des fiches d'événements indésirables liés à la prise en charge médicamenteuse et participer au comité de retour d'expérience ;**
- **Compiler les événements indésirables liés à la prise en charge médicamenteuse sous la forme d'une newsletter « CREX magazine » bimestrielle ;**
- Former le personnel soignant sur les médicaments à risque en collaboration avec les PH du secteur 2 de pharmacie clinique et l'interne de pharmacie clinique gériatrique (formation magistrale, quizz, ateliers de « l'armoire des erreurs »).

Pharmacie clinique : 1-2h par jour + 1 audit dans le semestre (février & octobre)

- **Valider les prescriptions** (Easily®/Pharmaclass®) de Médecine Physique et Réadaptation ;
- **Réaliser un audit de conformité du stockage des produits de santé** dans l'unité de soins du service validé avec le PPH référent du service ;

Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :

Missions réalisées en binôme avec un PH du secteur (compagnonnage) :

- Encadrer un externe sur des missions liées aux essais cliniques (réception, traçabilité, dispensation, préparation) et dans la rédaction de fiches de bon usage du médicament (accès dérogatoires et rétrocession) ;
- Assister les PH lors des procédures (marchés RESAH) pour comprendre le principe des marchés publics (déroulé, bases réglementaires, vocabulaire) ;
- Assister les PH lors de la validation des commandes pour acquérir les réflexes de validation et appréhender les particularités de la comptabilité hospitalière ;
- Assister les PH lors des mises en place, délivrances et préparations des essais cliniques pour comprendre l'organisation du circuit et les exigences réglementaires.
- Assister les PH et le *data manager* lors de l'analyse mensuelle du budget de la PUI et lors de l'élaboration des comptes de résultats analytiques (CREA) à destination des pôles et des services de soins ;
- Participer aux formations du personnel dans le cadre de la certification (établissement visité en juin 2025).

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche :

- UE compatibles : UE qualité, UE pharmacie clinique ;
- Thèse, DU ou master dans le domaine de la gestion hospitalière, la médico-économie, la gestion des risques ou l'analyse de données.

Exemples de projets :

- Accompagnement au changement d'organisation nécessaire à l'obtention de la certification ISO9001 ;
- Mise en place des entraînements aux cyberattaques à la PUI et amélioration du plan de continuité d'activité ;
- Evaluation et amélioration du circuit de prescription et dispensation des perfusions à domicile (PERFADOM) ;
- Formations à l'écoprescription : privilégier la voie orale à la voie injectable ;
- Analyse approfondie du circuit d'approvisionnement et estimation du coût d'une commande.

Intégration de l'interne dans la démarche qualité :

- Encadrement direct par les responsables du système de management de la qualité de la prise en charge médicamenteuse ;
- Participation aux formations de sécurisation du circuit du médicament ;
- Suivi d'indicateurs de performance.

Responsabilités confiées à l'interne :

- Référent d'un service de soins (validation, dispensation contrôlée, commande des produits hors livret, audit des armoires et validation des protocoles) ;
- Présentations en COMEDIMS et autres commissions ;
- Présentations en staff pharmaciens et en staff préparateurs (au moins une dans le semestre).

AUTRES

Maîtrise d'Excel appréciée mais non obligatoire (formations proposées).

Accessibilité du site hospitalier : non accessible PMR