



Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : Hôpital Privé d'Antony (Ramsay Santé)

POSTE : PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

HOPITAL

Adresse : 1 rue Velpeau – 92 160 ANTONY Moyen d'accès/transports : RER B Antony, Bus 196,197, 297, 286, 379, 395, 396, TVM – Parking sous l'hôpital Proximité Universités Paris Saclay (30 min) et Paris (20min)	Type : Hôpital Privé à but lucratif Spécialités principales : Médecine, Chirurgie, Obstétrique, Dialyse, Oncologie Nombre de lits : 455 lits et places
--	---

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<i>Equipe et environnement</i> Chef de service : Dr Catherine Le Meur Responsable des internes : Dr V. Rasamijao Effectifs PUI hors UPC : • PH : 6 • Internes : 3 • Externes : 2 • Préparateurs : 8 (dont 2 aux DMI) Effectifs UPC : • PH : 3 • Interne : 1 • Préparateurs : 9 • Technicien de laboratoire : 1 Moyens informatiques à disposition de l'interne : 1 ordinateur avec accès à tous les logiciels (Excel, Word etc...), intranet et internet ; au réseau local, aux logiciels de prescription (CHIMIO, Hopital Manager) et autres logiciels de l'établissement	<i>Staffs et réunions</i> Nature et fréquence : Staff pharmacie : 1/mois - Staff médicaux : 1/semaine - Réunion Pharmaciens : 1/mois Réunion de service PUI : 2/mois RCP : 1/jour <i>Gardes</i> Site(s) auquel est rattaché pour les gardes : • Centre hospitalier Paul Guiraud Villejuif Nombre d'internes dans le pool de garde : 6 à 8 Fréquence : à définir Horaires en semaine : 17h – 9h15 Horaires le WE : 9h – 9h Equipe de garde : Activités : • Validation pharmaceutique • Dispensation <i>Astreintes</i> Pas d'astreinte
---	--

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste : Chimiothérapie

Agrément : 110 – Préparation et contrôle (domaine 3)

Domaine : 3

Responsables pharmaceutiques directs : Dr Voahangy Rasamijao

- Téléphone : 01.46.74.37.27
- mail : wiem.akrout@ramsaysante.fr / voahangy.rasamijao@ramsaysante.fr

Encadrement / équipe UPC : 3 pharmaciens, 9 préparateurs, 1 technicienne de laboratoire
1 pharmacien sur le secteur pharmacie clinique oncologique / essais cliniques

Activité de l'interne

Missions /activité principales :

- Participation à la gestion quotidienne de l'unité de préparation des médicaments anticancéreux (40 000 préparations/an)
 - Analyse et validation pharmaceutique des prescriptions de chimiothérapies anticancéreuses (logiciel CHIMIO®)
 - Aide au contrôle analytique des préparations sur automate QCRx®
 - Libération des préparations
- Collaboration à la gestion des essais cliniques en cancérologie avec le pharmacien référent : participation aux mises en place, aux monitorings, aux dispensations, à la gestion des stocks
- Participation à la gestion et au suivi des non-conformités
- Participation à la gestion et au suivi des contrôles microbiologiques
- Participation à la rédaction des procédures de l'unité
- Encadrement et participation à la formation continue des préparateurs
- Participation à la pharmacovigilance et à la matériovigilance
- Participation à des entretiens patients de primo prescription de thérapie orale

Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :

- Préparation de chimiothérapies
- Participation à la mise en place de l'unité (ouverture avril 2026)
- Evaluation médico-économique des médicaments et dispositifs médicaux
- Veille bibliographique
- Travaux personnels (posters, publications)

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche : possibilité de publier sur le projet en cours (poster, communication orale, publication)

Intégration de l'interne dans la démarche qualité : rédaction et mise à jour de procédure en lien avec l'activité confiée à l'interne.

Informations concernant les UEs : possibilité de suivre des UEs pendant le semestre

AUTRES

Accessibilité du site hospitalier : oui - Accessibilité du poste : oui

Rédaction le : 2023

Mise à jour le : Janvier 2026 Par : C. Le Meur