

**Présidentes**  
president@siphif.org  
Amandine FRANÇOIS  
Mathilde ROCHE

**Secrétaire générale**  
secretariat@siphif.org  
Joan-Candy MABIN

**Trésorière**  
tresorerie@siphif.org  
Alexandra HERVIAS

**Pharmacie Hospitalière**  
pharmacie@siphif.org  
Vice-présidents  
Oumi DIABY  
Augustin PINARD  
Benjamin QUERIN

*Chargée de mission*  
Anne CATALDI

**Biologie médicale**  
biologie@siphif.org  
Vice-présidents  
Amandine CAILLAULT  
Mathilde FILSER  
Evelyne HENG  
Maxence MANCINI

*Chargées de mission*  
Julie BROUSSEAU  
Morgane DUCASTEL  
Mathilde PUEL

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
ipr@siphif.org  
Vice-président  
Pierre MOENNE-LOCOZ

*Chargée de mission*  
Eden TIBI-JOURNO

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
pihm@siphif.org  
Vice-présidente  
Sarah POGGIO

*Chargée de mission*  
Eva DEBRANNE

**Webmaster**  
webmaster@siphif.org  
Vice-président  
Asok RAJKUMAR

*Chargé de mission*  
Killian CARNET-LE-PROVOST

**Communication**  
communication@siphif.org  
Chargées de mission  
Clémentine BAGUET  
Sabrina KHEDAIRIA

**Relations Universitaires**  
relations.u@siphif.org  
Chargée de mission  
Deborah MONTMEAT

**Relations Intersyndicales**  
relations.s@siphif.org  
Chargé de mission

## COMPTE RENDU REUNION DE BUREAU Lundi 19 juillet 2021

### Membres Présents :

Amandine FRANÇOIS, Clémentine BAGUET, Anne CATALDI, Mathilde PUEL, Benjamin QUERIN, Mathilde ROCHE, Oumi DIABY, Pierre MOENNE-LOCOZ, Joan-Candy MABIN, Louis-Paul PATY, Amandine CAILLAULT

Lieu : Amphithéâtre Milian, Hôpital Saint-Louis + Teams  
Début de la réunion 19h

### Point Président

#### - Apéro

Retours positifs sur l'apéro qui a eu lieu le 7 juillet. Près d'une centaine de participants : adhérents, non-adhérents, assistants... **A REFAIRE !**

**Où** : Bar ou en extérieur ? Attention, la consommation d'alcool est interdite à l'extérieur dans Paris. Se pose également la question du pass sanitaire qui va être voté : Qui le contrôle si on fait l'apéro à lieu dans un bar ? Est ce qu'on considère que tous les internes sont vaccinés (*vaccination obligatoire pour professionnels de santé*) ?

Le contrôle du pass sanitaire devrait être réalisé par le bar lui-même.

**Quand** ? Fin août aux alentours du 26 ?

Si on opte pour un bar et sans team événement, il faut une organisation interne au bureau avec un roulement comme à l'époque des soirées étudiantes avec chacun un créneau listing.

#### - Calendrier des prochains choix - Accueil des nouveaux internes (BIO, IPR et PH) et Forum des stage (PH/IPR)

L'ARS prévoit la **publication de l'ordre d'appel le 9 septembre** sur DCI et de laisser une semaine aux internes pour corriger les éventuelles erreurs. Les **listes de postes** (Socle, AR/Appro) disponibles aux choix seront ensuite publiées sur le site DCI à partir du **24 septembre 2021**.

Le calendrier provisoire de choix est le suivant :

#### 17. Pour les choix des internes en Biologie Médicale :

- Choix BM Médecin AR/P2: Lundi 04 octobre 2021 après-midi
- Choix BM Pharma AR/P2: Mardi 05 octobre 2021 après-midi
- Choix BM Médecin P1: Vendredi 08 octobre 2021 matin
- Choix BM Pharma P1: Lundi 11 octobre 2021 matin
- Choix des FST/option Mercredi 06 octobre 2021 après midi

#### 17. Pour les choix des internes en PH et IPR:

- Choix PH AR/Appro et IPR Mercredi 06 octobre 2021 après-midi
- Choix PH socle: Vendredi 08 octobre 2021 après midi

Les sessions du matin débiteront à 9h et celles de l'après-midi débiteront à 13h30. Pour les internes BM, les postes Dr Juniors non pourvus seront accessibles aux choix des AR/Appro (P2).

**Présidentes**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Amandine FRANÇOIS**  
**Mathilde ROCHE**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Joan-Candy MABIN**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Alexandra HERVIAS**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
**Vice-présidents**  
**Oumi DIABY**  
**Augustin PINARD**  
**Benjamin QUERIN**

**Chargée de mission**  
**Anne CATALDI**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
**Vice-présidents**  
**Amandine CAILLAUD**  
**Mathilde FILSER**  
**Evelyne HENG**  
**Maxence MANCINI**

**Chargées de mission**  
**Julie BROUSSEAU**  
**Morgane DUCASTEL**  
**Mathilde PUEL**

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
**Vice-président**  
**Pierre MOENNE-LOCOZ**

**Chargée de mission**  
**Eden TIBI-JOURNO**

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
**Vice-présidente**  
**Sarah POGGIO**

**Chargée de mission**  
**Eva DEBRANNE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
**Vice-président**  
**Asok RAJKUMAR**

**Chargé de mission**  
**Killian CARNET-LE-PROVOST**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
**Chargées de mission**  
**Clémentine BAGUET**  
**Sabrina KHEDAIRIA**

**Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
**Chargée de mission**  
**Deborah MONTMEAT**

**Relations Intersyndicales**  
[relations.s@siphif.org](mailto:relations.s@siphif.org)  
**Chargé de mission**

Les nouveaux internes choisissent au CNG le 24 septembre.

Proposition d'organiser le forum des stages qui n'a pas eu en avril et de le coupler avec l'accueil des nouveaux internes et forum des stages dans la même après-midi permettrait aux nouveaux internes d'assister à ce forum et d'être plus éclairés avant de choisir leur premier lieu de stage. Il faudrait donc débiter assez tôt dans la journée : 16h pour la réunion d'accueil des nouveaux internes et forum des stages à 19h. Un interne représentant chaque filière est requis pour l'organisation de la réunion. Vendredi serait idéal, mais difficile de déplacer les chefs en fin de semaine, idem pour les internes qui préféreraient sûrement partir en WE.

**Date proposée : Jeudi 30 septembre 2021.**

**Lieu : Sur Wonder pour un format dématérialisé ou à la fac ? A revoir**

- Évaluations et Préchoix

Pas de nouvelles de la FNSIP-BM pour la mise en place de gélule (*plateforme d'évaluation et de préchoix*). En attendant, on continue sur la PEP + envoi d'un mail de relance à la FNSIP-BM.

Objectif est de l'implémenter pour les choix de mai 2022.

- Actualisation du site WEB SIPHIF

La question à ce jour est de savoir s'il faut faire peau neuve ou uniquement remettre à jour les rubriques du site existant.

La gestion du site actuel est compliquée mais faire un site tout neuf implique de payer un développeur et de prévoir, une enveloppe annuelle d'au moins 200-300€ pour l'hébergeur. Par la suite, il faudra mettre à jour le contenu.

Appel à tous les membres du bureau pour que tout le monde s'implique dans la rédaction du futur site. Oumi a déjà proposé une liste des tâches à réaliser pour avoir un site web actualisé. Chacun est invité à se positionner. Les autres options seraient d'élire une team « Site WEB » à la prochaine AG de changement de bureau ou d'imposer une tâche à un membre.

- Harmonisation du début de garde dans les hôpitaux

Non respect du temps de la garde à l'Hôpital Beaujon où les gardes commencent à 14h (appelé « astreintes »). L'interne de garde prend le téléphone et s'occupe aussi bien de la validation des prescriptions que de la mise en sachets des traitements sans support de l'équipe de préparateurs. Cela vaut aussi bien pour les internes extérieurs que les internes sur site.

**Actions : Voir avec les internes sur site comment apporter notre aide.**

- Année recherche - Harmonisation de l'évaluation des dossiers

Merci à Bérénice qui a assisté à la commission d'année recherche ce semestre !

La commission voudrait sur le modèle d'autres commissions définir des critères pour l'obtention d'une année recherche. Ces critères pourraient être : l'évaluation du CV du candidat, de la production scientifique et la cohérence du parcours, la projection concrète dans une activité universitaire, l'implication du candidat dans des activités extra hospitalières, le prestige de l'équipe d'accueil et le CV de l'encadrant, l'existence d'un encadrement direct par un doctorant ou un post doc ; le projet en lui-même, sa faisabilité et l'échéancier, l'applicabilité dans le futur exercice du candidat...

**Présidentes**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Amandine FRANÇOIS**  
**Mathilde ROCHE**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Joan-Candy MABIN**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Alexandra HERVIAS**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
**Vice-présidents**  
**Oumi DIABY**  
**Augustin PINARD**  
**Benjamin QUERIN**

*Chargée de mission*  
**Anne CATALDI**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
**Vice-présidents**  
**Amandine CAILLAUD**  
**Mathilde FILSER**  
**Evelyne HENG**  
**Maxence MANCINI**

*Chargées de mission*  
**Julie BROUSSEAU**  
**Morgane DUCASTEL**  
**Mathilde PUEL**

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
**Vice-président**  
**Pierre MOENNE-LOCOZ**

*Chargée de mission*  
**Eden TIBI-JOURNO**

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
**Vice-présidente**  
**Sarah POGGIO**

*Chargée de mission*  
**Eva DEBRANNE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
**Vice-président**  
**Asok RAJKUMAR**

*Chargé de mission*  
**Killian CARNET-LE-PROVOST**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
*Chargées de mission*  
**Clémentine BAGUET**  
**Sabrina KHEDAIRIA**

**Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
*Chargée de mission*  
**Deborah MONTMEAT**

**Relations Intersyndicales**  
[relations.s@siphif.org](mailto:relations.s@siphif.org)  
*Chargé de mission*

Il semblerait qu'il n'y ai pas de critère éliminatoire mais que l'association de plusieurs critères puisse invalider le dossier. La liste des critères est en cours de rédaction et devrait être publiée avant la prochaine commission. Il faudra rester attentifs afin de la récupérer et de la communiquer aux étudiants

Comme les interCHU, les internes ayant obtenu l'année recherche devront faire un retour d'expérience au BDI.

### Point Radiopharmacie

- Retour sur le questionnaire aux internes « futurs » radioharmaciens  
10 AR dont 8 ayant achevé la première partie du DESC, réalisé les deux semestres obligatoires et souhaitant finaliser la partie 2 DESC. 2 internes n'étant pas fixés sur leur volonté de poursuivre dans cette voie mais ayant validé les semestres obligatoires.  
9 internes nouveau régime parmi lesquels 6 seront en Phase d'approfondissement en novembre 2021.

*Pour les prochains choix* : 2 AR, 6 appro et 1 phase socle devront faire un stage fléché RPH.

- Pour l'année universitaire 2022/2023 :

7AR finiront la partie 2 du DESC, certains appro auront probablement pris du retard pour finir la maquette du fait de la particularité de la phase d'appro RPH et il y aura l'arrivée de phase socle.

Une liste de diffusion a été créée par Maria et Stéphane afin de partager les informations au travers de mails réguliers aux internes ayant manifesté une volonté d'orienter leur internat en RPH. Se rapprocher de Maria et Stéphane pour y être ajoutés.

Une **réunion** d'information est prévue le **9 août à 16h pour les internes RPH en phase socle** : information à diffuser à tous les internes en pharmacie hospitalière. L'objectif de cette réunion est d'organiser l'évolution des propositions d'offres de stage RPH en IDF.

### Point Bio

- Docteurs juniors

Arrivée de la 2<sup>e</sup> promo de docteurs juniors en novembre prochain. Big matching prévu en septembre. La Commission de répartition des postes pour ceux concernés par le Big matching a eu lieu le **9 juillet** en parallèle de celle pour les postes de la phase socle.

En attendant les réponses pour les bourses, M2 et disponibilités, plus de postes ont été ouverts au big matching de manière à ne bloquer personne. Ceux non pourvus basculeront en appro lors de la commission de répartition des postes en appro.

*Idee* : Voir dans quelle mesure il est possible d'avancer les dates de commissions d'année recherche pour faciliter la répartition de postes.

\**Rémunération des gardes Dr Junior* entre celle des internes et celle des seniors. Elle dépend des hôpitaux et du statut des gardes proposées par l'hôpital. Certains établissements autorisent les gardes des Dr Junior avec la rémunération qui suit, et d'autres non. Rien n'est défini pour le moment, et c'est variable en fonction de la spécialité (Biologie médicale ou Pharmacie hospitalière), de la présence ou non d'un senior et de l'enveloppe allouée à l'établissement.

### Point interCHU

**Présidentes**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Amandine FRANÇOIS**  
**Mathilde ROCHE**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Joan-Candy MABIN**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Alexandra HERVIAS**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
*Vice-présidents*  
**Oumi DIABY**  
**Augustin PINARD**  
**Benjamin QUERIN**

*Chargée de mission*  
**Anne CATALDI**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
*Vice-présidents*  
**Amandine CAILLAULT**  
**Mathilde FILSER**  
**Evelyne HENG**  
**Maxence MANCINI**

*Chargées de mission*  
**Julie BROUSSEAU**  
**Morgane DUCASTEL**  
**Mathilde PUEL**

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
*Vice-président*  
**Pierre MOENNE-LOCOZ**

*Chargée de mission*  
**Eden TIBI-JOURNO**

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
*Vice-présidente*  
**Sarah POGGIO**

*Chargée de mission*  
**Eva DEBRANNE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
*Vice-président*  
**Asok RAJKUMAR**

*Chargé de mission*  
**Killian CARNET-LE-PROVOST**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
*Chargées de mission*  
**Clémentine BAGUET**  
**Sabrina KHEDAIRIA**

**Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
*Chargée de mission*  
**Deborah MONTMEAT**

**Relations Intersyndicales**  
[relations.s@siphif.org](mailto:relations.s@siphif.org)  
*Chargé de mission*

Commission interCHU du semestre prochain s'est déroulée mardi 6 juillet. Merci à Laurian L qui y était pour défendre les dossiers des internes !

Le quota d'interCHU sortants financés par l'APHP est fixé à 25 toutes spécialités confondues : Pharmaciens, Médecins, Dentistes... Et cette année, beaucoup de candidatures sortantes.

Toutes les demandes sortantes vers l'étranger ont été acceptées.

Les demandes sortantes vers les DROM-COM ont été triées en tenant compte notamment de l'ancienneté, la pertinence du projet de stage, la possibilité d'un stage équivalent en métropole et les raisons personnelles et rapprochement familial. (*NB: un couple souhaitant partir n'est pas prioritaire face aux autres étudiants*). La seule demande pharma/bio demande a été acceptée.

Félicitations à tous les internes qui se sont vus accorder leur interCHU !

Petit message du CM interCHU pour les membres du bureau : dès que des infos au sujet d'une demande d'interCHU (entrante ou sortante), merci de les faire circuler pour éviter la « découverte » de dossiers en commission !

*Idée : Afin d'améliorer la communication et mieux défendre les dossiers en commission, on devrait penser à faire une réunion en amont des commissions interCHU réunissant les coordo et le SIPHIF, pour discuter de chaque dossier (entrant comme sortant) et échanger nos informations.*

### **Point CME**

CME de juillet très orientée sur les finances : Avis des comptes de l'année précédente, budgets 2021-2025 etc...

Ce qu'il faut retenir c'est que l'APHP ne roule pas sur l'or, mais se porte financièrement mieux que les années précédentes.

Le CR détaillé arrive ASAP.

### **Point Pharma**

- Choix de novembre 2021

Deadline pour les dossiers de demande pour les stages HD, et les demandes de dispo a eu lieu le 30 juin.

**Commission de répartition aura lieu le 14 septembre** avec les listes à créer.

⇒ Sondage prévu sur la période de fin août à mi-sept pour que chacun se positionne.

**Attention pas de bascules de postes entre liste cette fois.** Courant septembre, le fléchage des postes dans les différentes listes sera acté et les postes à fermer seront identifiés.

Le positionnement des internes courant août est important. C'est sur les réponses recueillis que la répartition sera faite. En parallèle, une communication sur les postes susceptibles de fermer dès novembre sera faite pour aider dans les positionnements des internes. .

- Réduction de l'inadéquation

Toujours en pourparlers. La liste définitive n'est pas encore disponible.

- Maquette sous forme de « menus »

Les menus concernent la promo d'internat qui débutera en novembre prochain. Trop peu de membres sont présents à cette réunion, le débat sera donc lancé sur la mailing. Pour que cela fonctionne, il est important d'être clairs et transparents avec l'ensemble des internes pour une adhésion maximale.



**Présidentes**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Amandine FRANÇOIS**  
**Mathilde ROCHE**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Joan-Candy MABIN**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Alexandra HERVIAS**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
*Vice-présidents*  
**Oumi DIABY**  
**Augustin PINARD**  
**Benjamin QUERIN**

*Chargée de mission*  
**Anne CATALDI**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
*Vice-présidents*  
**Amandine CAILLAUD**  
**Mathilde FILSER**  
**Evelyne HENG**  
**Maxence MANCINI**

*Chargées de mission*  
**Julie BROUSSEAU**  
**Morgane DUCASTEL**  
**Mathilde PUEL**

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
*Vice-président*  
**Pierre MOENNE-LOCOZ**

*Chargée de mission*  
**Eden TIBI-JOURNO**

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
*Vice-présidente*  
**Sarah POGGIO**

*Chargée de mission*  
**Eva DEBRANNE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
*Vice-président*  
**Asok RAJKUMAR**

*Chargé de mission*  
**Killian CARNET-LE-PROVOST**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
*Chargées de mission*  
**Clémentine BAGUET**  
**Sabrina KHEDAIRIA**

**Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
*Chargée de mission*  
**Deborah MONTMEAT**

**Relations Intersyndicales**  
[relations.s@siphif.org](mailto:relations.s@siphif.org)  
*Chargé de mission*

*Idée : Un questionnaire proposé aux adhérents présentant le projet pour avoir un avis général (pour/contre ? pourquoi ? remarque ? ).*

*Ce questionnaire doit permettre aux étudiants de commenter chaque réponse et justifier un avis favorable ou non à cette proposition d'organisation. Au travers de celui-ci, on peut demander aux étudiants leurs idées.*

La décision doit être prise avant le choix des inter-régions au CNG, pour informer les futures internes souhaitant choisir l'IDF. Il serait intéressant de mettre les spécificités de l'internat en IDF sur le site internet du SIPHIF.

- Rattachement de pools de garde

**Dès novembre 2021, les internes en industrie auront l'obligation de prendre des gardes.**

L'outil créé et présenté précédemment permettra de créer des pools de gardes plus équitables. Il y aura des simulations avant validation de la méthodologie et partage des résultats au bureau par mail. Celle-ci sera par la suite présentée aux coordonnateurs aux chefs de services hospitaliers et industrie pour être validée. Le but étant de partager le rattachement des pools de garde en même temps que les questionnaires de choix de postes.

- Contrat de formation

Mail envoyé par les coordonnateurs aux internes passant en phase d'approfondissement pour la signature du contrat de formation.

Pour les internes qui ne se sont pas encore décidés, pas de pression sur le remplissage de ce contrat. Le but étant d'en discuter lors de l'entretien avec le coordinateur référent. Ce contrat conduira au choix d'une option précoce (PHG, DSPS, RPH, FST ou non), mais celle-ci peut être modifiée au fur et à mesure de l'internat.

- Évaluation de stage

Proposition d'ouvrir les évaluations de stages sur la période fin juillet mi-août pour une ouverture plus tardive de la PEP aux alentours de fin août juste avant les questionnaires de positionnement. Les internes doivent pouvoir pré-choisir sur des stages évalués.

- FST

Pour rappel, elles ne concernent pas les internes anciens régimes. Elles peuvent être réalisées uniquement l'année précédant la phase d'approfondissement ou celle qui la suit. 4 thématiques communes avec les BIO et les médecins ont été proposées.

Une candidature acceptée cette année sur une seule candidature soumise.

Organisation très complexe pour cette année avec la publication tardive des postes pour les pharmaciens par le ministère qui explique certainement le faible nombre de candidature.

- Thèse

Beaucoup d'internes nouveaux régimes ne savent pas comment rédiger leur mémoire, ou faire la recherche bibliographique. Ils se demandent également à quoi correspondent les intitulés « thèse d'exercice » et « mémoire de DES » nés de la réforme.

Les internes PH entrant en phase d'approfondissement souhaitent donc savoir ce qui est attendu pour la thèse et le mémoire. Il n'y a pas de réel cadre et chacun doit se tourner vers son directeur de thèse pour définir la méthodologie et les résultats attendus. Patrick Hindlet n'a pas transmis (pour le moment) de directives de rédaction de thèse au SIPHIF. Chaque interne est donc invité à lui envoyer un mail afin d'avoir plus de

détails sur les deux parties de la thèse ou de poser la question lors de l'entretien pour le contrat de formation pour une réponse personnalisée.

*Idée : Le SIPHIF propose de récupérer ce qui a été rédigé par les internes en biologie, de le proposer à Patrick Hindlet pour « validation » et de le faire circuler aux internes PH entrant en appro afin de leur mettre à disposition un support permettant de les orienter en insistant sur le fait que ce document n'a rien d'officiel.*

**Présidentes**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Amandine FRANÇOIS**  
**Mathilde ROCHE**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Joan-Candy MABIN**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Alexandra HERVIAS**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
*Vice-présidents*  
**Oumi DIABY**  
**Augustin PINARD**  
**Benjamin QUERIN**

Fin de la réunion 21h26

*Chargée de mission*  
**Anne CATALDI**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
*Vice-présidents*  
**Amandine CAILLAULT**  
**Mathilde FILSER**  
**Evelyne HENG**  
**Maxence MANCINI**

*Chargées de mission*  
**Julie BROUSSEAU**  
**Morgane DUCASTEL**  
**Mathilde PUEL**

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
*Vice-président*  
**Pierre MOENNE-LOCOZ**

*Chargée de mission*  
**Eden TIBI-JOURNO**

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
*Vice-présidente*  
**Sarah POGGIO**

*Chargée de mission*  
**Eva DEBRANNE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
*Vice-président*  
**Asok RAJKUMAR**

*Chargé de mission*  
**Killian CARNET-LE-PROVOST**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
*Chargées de mission*  
**Clémentine BAGUET**  
**Sabrina KHEDAIRIA**

**Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
*Chargée de mission*  
**Deborah MONTMEAT**

**Relations Intersyndicales**  
[relations.s@siphif.org](mailto:relations.s@siphif.org)  
*Chargé de mission*