

**Présidentes**  
president@siphif.org  
Amandine FRANÇOIS  
Mathilde ROCHE

**Secrétaire générale**  
secretariat@siphif.org  
Joan-Candy MABIN

**Trésorerie**  
tresorerie@siphif.org  
Alexandra HERVIAS

**Pharmacie Hospitalière**  
pharmacie@siphif.org  
Vice-présidents  
Oumi DIABY  
Augustin PINARD  
Benjamin QUERIN

Chargée de mission  
Anne CATALDI

**Biologie médicale**  
biologie@siphif.org  
Vice-présidents  
Amandine CAILLAULT  
Mathilde FILSER  
Evelyne HENG  
Maxence MANCINI

Chargées de mission  
Julie BROSSEAU  
Morgane DUCASTEL  
Mathilde PUEL

**Innovation Pharmaceutique et Recherche**  
ipr@siphif.org  
Vice-président  
Pierre MOENNE-LOCOZ

Chargée de mission  
Eden TIBI-JOURNO

**Pharmacie Industrielle et Biomédicale/ Développement et Sécurisation des Produits de Santé**  
pibm@siphif.org  
Vice-présidente  
Sarah POGGIO

Chargée de mission  
Eva DEBRANNE

**Webmaster**  
webmaster@siphif.org  
Vice-président  
Asok RAJKUMAR

Chargé de mission  
Killian CARNET-LE-PROVOST

**Communication**  
communication@siphif.org  
Chargées de mission  
Clémentine BAGUET  
Sabrina KHEDAIRIA

**Relations Universitaires**  
relations.u@siphif.org  
Chargée de mission  
Deborah MONTMEAT

**Relations Intersyndicales**  
relations.s@siphif.org  
Chargé de mission

## COMPTE-RENDU REUNION DE BUREAU Mardi 18 mai 2021

### Membres Présents :

Amandine FRANÇOIS, Mathilde ROCHE, Joan-Candy MABIN, Morgane DUCASTEL, Mathilde PUEL, Amandine Caillaut, Clémentine BAGUET, Sabrina KHEDAIRIA, Marina VIGNES, Lucas DENIS, Newfel CHEKROUN, Louis-Paul PATY, Pierre-Etienne TOULEMONDE, Agathe TURPIN.

Lieu : Teams

Début de la réunion : 19h

### AG de Marseille

Les dossiers papiers et les chèques seront centralisés par Alexandra H qui se chargera de les renvoyer à la ville organisatrice ensuite.

Mail de com' à destination des internes prévu dans les prochains jours.

### Point Président

#### • SOS interne

Contexte : Engagement des présidentes à améliorer le quotidien des internes et constat que de nombreux internes sont en détresse. Celle-ci est liée à un harcèlement moral, sexuel, ou à d'autres pressions.

Projet discuté: sur le modèle du SIHP, créer une adresse mail à communiquer aux internes. En fonction de la plainte formulée à cette adresse, l'interne est redirigé dans les 24h vers le service le plus à même de l'accompagner, de l'aider et de lui proposer une solution adaptée. Un groupe de travail est en cours, une première réunion du groupe *SOS Internes* s'est tenu le 19/05/21.

Pour rejoindre le groupe de travail, envoyer un mail à l'adresse [presidentsiphif@gmail.com](mailto:presidentsiphif@gmail.com).

#### • Année recherche

L'arrêté fixant le nombre d'étudiants réaliser une année recherche a été publiée : 16 étudiants en pharmacie pour la région Ile de France.

La commission d'attribution aura lieu fin juin / début juillet. Besoin de 2 internes représentants des étudiants : un bio et un PH de préférence ayant déjà fait l'année recherche. Il peut s'agir ou non d'un membre du bureau l'essentiel étant d'assister à la commission, défendre les dossiers des internes et de faire un retour ensuite lors de la réunion de bureau qui suivra l'attribution des années recherche.

#### • Comité des internes

Un sujet de réflexion a été le certificat d'aptitude nécessaire à la prise de fonction d'interne. Volonté par le BDI d'harmoniser le certificat afin que tous les internes aient la même visite. Le BDI communiquera une liste de PH volontaires pour réaliser les entretiens médicaux et compléter une fiche standard pré-rédigée orientant les questions de l'entretien. La fiche est en cours de rédaction. L'organisation des visites est à prévoir pour les internes provenant d'autres régions.

Pour les stages hors subdivision (Dr Juniors) et les InterCHU (nouveaux régimes), le dossier est à déposer 7 mois avant le début du semestre concerné. Attention le statut Dr Junior durant 1an, l'obtention d'un interCHU de 6 mois peut être compliquée (*Aucune garantie d'obtenir 1an d'interCHU*). Une communication est à prévoir pour les adhérents.

**Présidentes**  
president@siphif.org  
Amandine FRANÇOIS  
Mathilde ROCHE

**Secrétaire générale**  
secretariat@siphif.org  
Joan-Candy MABIN

**Trésorière**  
tresorerie@siphif.org  
Alexandra HERVIAS

**Pharmacie Hospitalière**  
pharmacie@siphif.org  
Vice-présidents  
Oumi DIABY  
Augustin PINARD  
Benjamin QUERIN

**Chargée de mission**  
Anne CATALDI

**Biologie médicale**  
biologie@siphif.org  
Vice-présidents  
Amandine CAILLAULT  
Mathilde FILSER  
Evelyne HENG  
Maxence MANCINI

**Chargées de mission**  
Julie BROSSEAU  
Morgane DUCASTEL  
Mathilde PUEL

**Innovation Pharmaceutique  
et Recherche**  
ipr@siphif.org  
Vice-président  
Pierre MOENNE-LOCOZ

**Chargée de mission**  
Eden TIBI-JOURNO

**Pharmacie Industrielle  
et Biomédicale/ Développement  
et Sécurisation des Produits de  
Santé**  
pibm@siphif.org  
Vice-présidente  
Sarah POGGIO

**Chargée de mission**  
Eva DEBRANNE

**Webmaster**  
webmaster@siphif.org  
Vice-président  
Asok RAJKUMAR

**Chargé de mission**  
Killian CARNET-LE-PROVOST

**Communication**  
communication@siphif.org  
Chargées de mission  
Clémentine BAGUET  
Sabrina KHEDAIRIA

**Relations Universitaires**  
relations.u@siphif.org  
Chargée de mission  
Deborah MONTMEAT

**Relations Intersyndicales**  
relations.s@siphif.org  
Chargé de mission

Volonté du Comité de réviser le concours de la Médaille : de modifier les épreuves, de l'ouvrir aux internes en odontologie, de trouver de nouveaux moyens de communication car le nombre de candidats est en diminution constante...

L'APHP est en train de développer un site internet et une appli mobile avec de nombreuses fonctionnalités pour les internes.

## **Point CME**

Le représentant des étudiants en Pharma dispose d'une voix au CME ainsi qu'un avis consultatif.

- Harmonisation du règlement de l'APHP aux législations en vigueur entraînant l'interdiction des visiteurs médicaux aux étudiants sauf dérogations délivrées à des fins non commerciales à des fins de recherches ou quand seul l'industriel dispose des connaissances nécessaires.

- Point cyber sécurité : réseaux hospitaliers vieillissant et vulnérables. Des campagnes de sécurité vont être mises en place à la suite d'une étude réalisée par les services informatiques.

- Construction d'un projet « Chronicité » à l'Hôtel Dieu : utilisation d'objet connectés pour le suivi à distance de patients atteints de maladies chroniques.

- En application du Ségur de la Santé, la CME a la volonté de modifier les contrats des praticiens hospitaliers contractuels (PHC, Attachés, Cliniciens), et de les remplacer par un contrat unique ayant une durée limitée (3 à 6 ans maximum). Ces contrats pourraient être transformés en CDI, si les praticiens concernés ont une activité partielle à l'hôpital (50%). Les anciens contrats ne seraient pas impactés à moins qu'un renouvellement s'opère d'ici le vote de cette motion. La grille de salaire serait une combinaison de celle des PHC et des attachés avec un nombre d'échelons plus élevés. La décision devrait être prise pour la rentrée la rentrée 2021.

Voir les conclusions du [SEGUR](#) pour plus d'informations.

Les CME ont lieu chaque mois.

## **Point Pharma**

- Organisation des choix des postes HD (agences et industrie) de novembre 2021.

Les résultats du questionnaire HD/FST ont permis d'établir la répartition des postes en agence pour les internes anciens régimes (IDF) et les nouveaux régimes (national si agence ou IDF si poste local).

La deadline des candidatures est fixée au 30/06 toutes phases confondues. L'information a été communiquée par mail aux internes et une relance est prévue.

Comme discuté lors d'une précédente réunion, Patrick Hindlet, coordonateur PH et la team Pharma réfléchissent à élaborer des "menus" pour les maquettes des futurs internes (entrant en novembre 2021) avec 1/3 des internes qui débuterait par un poste PCPT, 1/3 TPHC et 1/3 DMSH. Si mise en place, la mesure ne serait pas rétroactive pour les internes déjà en poste.

- Organisation des choix de postes hors HD de novembre 2021

Un sondage va être envoyé courant de l'été aux internes pour leur demander les postes par lesquels ils seraient susceptibles d'être intéressés pour les prochains choix afin d'établir les fléchages dans les différentes listes. Une fois de plus, les réponses auront une grande importance car les listes seront figées et aucune dérogation possible.

Le fléchage des postes dans les différentes listes aura lieu lors de la commission de répartition mi-septembre.

- Réduction de l'inadéquation

**Présidentes**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Amandine FRANÇOIS**  
**Mathilde ROCHE**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Joan-Candy MABIN**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Alexandra HERVIAS**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
**Vice-présidents**  
**Oumi DIABY**  
**Augustin PINARD**  
**Benjamin QUERIN**

*Chargée de mission*  
**Anne CATALDI**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
**Vice-présidents**  
**Amandine CAILLAULT**  
**Mathilde FILSER**  
**Evelyne HENG**  
**Maxence MANCINI**

*Chargées de mission*  
**Julie BROSSEAU**  
**Morgane DUCASTEL**  
**Mathilde PUEL**

**Innovation Pharmaceutique et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
**Vice-président**  
**Pierre MOENNE-LOCOZ**

*Chargée de mission*  
**Eden TIBI-JOURNO**

**Pharmacie Industrielle et Biomédicale/ Développement et Sécurisation des Produits de Santé**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
**Vice-présidente**  
**Sarah POGGIO**

*Chargée de mission*  
**Eva DEBRANNE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
**Vice-président**  
**Asok RAJKUMAR**

*Chargé de mission*  
**Killian CARNET-LE-PROVOST**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
**Chargées de mission**  
**Clémentine BAGUET**  
**Sabrina KHEDAIRIA**

**Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
**Chargée de mission**  
**Deborah MONTMEAT**

**Relations Intersyndicales**  
[relations.s@siphif.org](mailto:relations.s@siphif.org)  
*Chargé de mission*

La liste des critères de fermeture est en cours de rédaction. Les postes à fermer devront être identifiés et fermés durant l'été afin d'anticiper les choix de l'hiver prochain et de faire des listes de postes disponibles en connaissance de cause.

=> Importance des réponses aux questionnaires par les internes pour bien cibler les postes à fermer.

● **FST**

Mise en place des 4 FST pour les internes en pharmacie hospitalière nouveaux régimes.  
Mail explicatif des FST envoyé par la FNSIPBM.

Numerus clausus des FST publié pour les médecins (dont les BM)  
En attente de publication du NC FST accessibles aux internes PH.

Les internes ont jusqu'au 30/06 pour candidater auprès des coordonnateurs de FST et de filière.

● **Organisation de la phase d'approfondissement**

Faire appel aux chefs de services pour avoir les sujets de thèse ne semble pas être une bonne idée. Les chefs vont plutôt être informés du fait que les internes en phase d'appro doivent soutenir leur thèse pour valider le passage à la phase Dr junior. Ils seront ensuite questionnés sur leur volonté d'accueillir ces internes et leur capacité à proposer des sujets.

Les étudiants en fin de phase socle devront signer leur contrat de formation (choix de l'option précoce DSPS, PHG, Radiophar) à la suite d'un entretien avec les coordonnateurs de DES. C'est la scolarité qui sera chargée d'organiser ces entretiens (prévu courant de l'été).

**Pas de panique, le choix de l'option précoce n'est pas définitif.**

Patrick Hindlet prévoit une réunion pour les internes en 2<sup>e</sup> année pour parler de ce qui les attend pour la suite : FST, DES, UE, Thèse, Mémoire .... Les scolarités communiqueront les dates et le lien de connexion par mail. La réunion devrait avoir lieu les 26 et 27 mai à 18h.

Fin de la réunion 19h59