

Présidentspresident@siphif.org**Antoine FAUCHERON****Stuti DENIS-PETIT****Secrétaire général**secretariat@siphif.org**Antoine DENIS-PETIT****Trésorière**tresorerie@siphif.org**Lucie LE MEUR****Pharmacie Hospitalière**pharmacie@siphif.org*Vice-présidents***Clémence GUILLOT****Rémi PIERAGOSTINI****Cléa TARDY***Chargés de mission***Lucas DENIS****Aude ROCHEREAU****Marine SITBON****Biologie médicale**biologie@siphif.org*Vice-présidents***Clément JANOT****Charles MARCHIONINI****Bérénice SCHELL***Chargés de mission***Mathilde LIBERGE****Moïse MICHEL****Innovation Pharmaceutique et Recherche**ipr@siphif.org*Vice-présidente***Clotilde AUSSEL***Chargée de mission***Amandine FRANCOIS****Pharmacie Industrielle et Biomédicale**pibm@siphif.org*Vice-président***Charles HOFFMANN-MARTINOT***Chargé de mission***Edouard COSME****Webmaster**webmaster@siphif.org*Vice-président***Clément HARTMANN***Chargé de mission***Asok RAJKUMAR****Communication**communication@siphif.org*Vice-président***Pierre-Olivier FARENQ***Chargée de mission***Sarah MUKENYI****VP Relations Universitaires**relations.u@siphif.org**Edouard LE GUILLOU****CM congrès**congres@siphif.org**Inter-CHU**interchu@siphif.org**CM Evenementiel**evenementiel@siphif.org**Marion BERGE****Thomas RODIER****CM Partenariats**partenariat@siphif.org**Augustin PINARD****Compte-rendu de réunion de bureau du
19/12/2018****Présents :**

Antoine Faucheron, Stuti Denis-Petit, Antoine Denis-Petit, Lucie Le Meur, Rémi Pieragostini, Cléa Tardy, Lucas Denis, Aude Rochereau, Charles Marchionini, Bérénice Schell, Moïse Michel, Amandine Francois, Charles Hoffmann-Martinot, Edouard Cosme, Clément Hartmann, Pierre-Olivier Farenq, Sarah Mukenyi, Edouard Le Guillou, Marion Berge, Thomas Rodier, Augustin Pinard, Samuel Cohen et Julien Agar.

Absents :

Clémence Guillot, Marine Sitbon, Clément Janot, Mathilde Liberge, Clotilde Aussel, Asok Rajkumar.

Début de la réunion à 19h00, salle Marie Curie, Hôpital Hôtel-Dieu.

POINT EVENT

Dîner de Noël: La soirée s'est bien passée dans l'ensemble, il y a eu 74 participants dont 62 adhérents. Les points négatifs ont été les attentes entre les plats et un des plats (le saumon) qui était trop épice.

Prochain apéro: Le prochain apéro est prévu pour le 9 janvier, il se déroulera sûrement au bar « Le Bliss » prêt de Châtelet. C'est un bar pour 150 personnes debout et l'Happy Hour sera jusqu'à minuit.

POINT RELATIONS UNIVERSITAIRES

FRD: La FRD du 8 décembre a été annulée (manifestation gilet jaune). Il faut recontacter les étudiants concernés et faire un Doodle pour retrouver une date début Janvier.

Tutorat: Dans l'attente d'une réponse du Pr Borderie, l'organisation du tutorat n'a pas avancé depuis le mois dernier. Une réunion de présentation aux étudiants aura finalement lieu en janvier 2019 et l'association de la faculté de Paris 5 ferait partie des tuteurs.

Prise en charge des frais de scolarité: Du côté d'une éventuelle prise en charge des frais de scolarité par P5 pour les étudiants déjà inscrits à P11, le directeur de P5 avait accepté mais n'a toujours pas fourni de réponse écrite malgré nos relances.

POINT PHARMACIE & PIBM

Présentation de l'organigramme qui avait été présenté à la 1ère réunion.

Groupe de travail sur les pools de garde : Le questionnaire créé par Clément Hartmann sur les gardes est presque fini. Les membres du bureau sont invités à le relire et apporter des corrections. Le but est de l'envoyer aux internes pour avoir des réponses avant la prochaine commission de répartition et des visites de site. Diffusion par mail prévue dimanche 23 décembre.

Commission de repart : Une réunion a eu lieu le 15/12 avec le pôle commission & choix et a permis un balayage des sites en difficulté. Une rencontre avec la team pharma est prévue le 3 janvier 2019. Un retour par mail sera fait au bureau pour que nous nous organisions pour aller visiter/appeler les sites concernés.

SCINPHAR : Actuellement 54 soumissions (objectif → 60). Date limite de soumission repoussée au 19 décembre minuit. Le 9 janvier, le Comité Scientifique déterminera les résumés sélectionnés. Un changement d'intervenant (Roger Sun par Théo Estienne) est prévu mais la présentation restera la même.

Pour le futur traiteur, il faudra cette année s'occuper des poubelles car l'année dernière elles avaient été laissées sur les lieux. L'équipe CoBioMe est encore en train de voir avec Olivier si des e-posters sont faisables.

Habituellement Léo Pharma subventionne à hauteur de 3000€ mais descend à 2500€ (car 500€ seront versés directement à l'association Val-de-Grâce). Le SIPHIF continue à communiquer sur le congrès et son objectif est d'inscrire un maximum de séniors.

AIRFIPP : L'association support a pour but de récolter l'argent de Léo Pharma pour le congrès SCINPHAR. Le bureau actuel n'a pas changé (Rémi : président ; Marine : Vice-présidente ; Moïse : secrétaire ; Lucas : trésorier). Hanifa de Léo Pharma demande de nombreux documents avant de faire son don : courriel de demande, statuts de l'association, publication au JO, rapports d'activité, etc.

Soirée Masters : Le formulaire créé a plu aux membres du bureau. Il a pour but de savoir si le concept intéresse les internes et si des internes (ou anciens) ont déjà fait des M2 pour intervenir. Il sera envoyé aux adhérents le 20 décembre.

Forum des stages 2019 : La question de changer de lieu (ne plus faire à P5 qui propose un hall assez étroit) se pose pour trouver un endroit un peu plus grand. L'avantage de Paris 5 est que nous connaissons le lieu, qu'il est central et que sa réservation est plus simple.

La date proposée est le 19 mars idéalement.

Il n'y aura pas de chèques de caution mais la question de faire payer les non-adhérents se pose. Le bureau a voté à la majorité pour faire régler les non-adhérents (5€).

Il a été évoqué que trop de chefs étaient inscrits parfois. Nous allons limiter leur venue à un chef par poste d'interne.

Soirée parrainage en industrie : La soirée s'est bien déroulée, petit couac au début car nous avons dû changer de salle pour nous diriger dans les salles du bâtiment Dausset. Le book CV a beaucoup plu aux participants. La participation des internes est montée à 82,5% et 19 parrains étaient présents sur les 23 inscrits. Un questionnaire de satisfaction a été communiqué aux participants pour connaître les avis et envies.

POINT BIOLOGIE

Compte rendu CLCS : La réunion pédagogique a eu lieu le 28 novembre 2018 avec la coordinatrice du DES, les coordonnateurs des sous-spécialités et les représentants des internes. Les différents points abordés ont été :

- le module OGD (organisation, gestion et droit)
- la charte des gardes ; des modifications ont été apportées par le SIPHIF comme discuté sur la mailing. Il est à noté que les internes sont obligés de participer aux pools de garde pour la continuité des soins.
- l'accessibilité des fiches de postes ; elles sont accessibles pour tout le monde (adhérents et non adhérents)
- la dernière répartition des postes du semestre d'hiver
- les internes en difficulté

Bio Soirée : La prochaine Bio Soirée serait le 30 janvier, le futur thème serait « la biologie autrement ».

Les thèmes à aborder pourraient être : Biologie Humanitaire, toxicologie légale, biologie de la reproduction, DIV, libéral sexy, international. Des intervenants dans ces domaines (ou autres) sont donc recherchés. La salle est en cours de réservation.

CoBioMe : Il y a ce jour 24 soumissions, la date de soumission a été repoussée au dimanche 30 décembre 2018 (20h). Le partenariat est le même que l'année précédente mais un article intégral sera proposé à l'interne gagnant. Il y aura 3 types d'intervenants pour couvrir 3 aspects : scientifique, industriel et éthique.

Commission de répartition : Elle est prévue pour le 13 février 2019 à 14h. Une réunion de préparation sera faite le 15 janvier 2019.

L'objectif est que la proposition de répartition soit prête pour la CLCS 2-3 semaines avant la commission. Une réunion avec le SIHP sera organisée le 20 janvier.

Un questionnaire de recueil des vœux est en préparation par Charles et Clément afin d'avoir un état des lieux pour la réunion préparatoire. Ce questionnaire sera envoyé le 20 décembre 2018.

POINT CONGRES

Plusieurs questions avaient été posées sur la mailing quant à l'organisation des financements et les évaluations des résumés envoyés au SIPHIF. Les changements votés par le SIPHIF sont les suivants :

- 1) Augmenter le budget annuel global : en passant à 16€/adhérents (soit une augmentation d'environ 1000€/an).
- 2) Augmenter le nombre d'internes financés (et non pas le financement par interne) mais en remboursant au moins les frais d'inscriptions au congrès.
- 3) Il sera possible pour un interne de soumettre aux SIPHIF plusieurs résumés pour un même congrès avec quand même un seul financement maximum par interne et par an.
- 4) Pour les congrès pharmas non pris en charge actuellement par le SIPHIF (car moins connu), des financements hors-liste seront créés. Cela permet aux internes en pharmacie qui ont été acceptés à des congrès non listés par le SIPHIF d'avoir une chance de recevoir un financement. Les modalités sont à réfléchir. A priori, une bourse va être créée (comme le système des congrès biologie/IPR) grâce à l'augmentation du budget global.
- 5) Il a été mis en avant que la grille d'évaluation biologie semble désavantager les jeunes semestres et ne prend pas assez en compte la qualité scientifique du résumé. La team bio va réfléchir à refaire une grille d'évaluation un peu plus équilibrée entre le fond, la forme et le contexte de rédaction du résumé.
- 6) Le bureau est d'accord pour que les adhérents bios participent à la relecture des résumés.
- 7) Les IPR auront leur propre grille de relecture.
- 8) Le SIPHIF, demandera aux adhérents s'ils veulent relire des résumés de toutes les filières ou que la leur. Cela permettra d'ajouter des relecteurs et d'apporter un point de vue « extérieur » aux notations des résumés.
- 9) Pour la fréquence des remboursements pour les bios, ce point sera rediscuté plus tard sur la mailing.

POINT WEBMASTER

Des membres de Santé Publique France vont être rencontrés le 4 janvier 2019 par les webmasters et les présidents pour échanger sur notre PEP qu'ils aimeraient pouvoir utiliser également.

POINT TRESORIER

Adhésions : Actuellement 248 adhésions, dont 8 internes en dispo 1 an et 13 en dispo 6 mois ou 8ème semestre.

Mode de paiement : Les différents modes de paiement sont Paypal (commission décroissante), MOBO (commission fixe de 1.9%), virement, chèque et espèces. Clément Hartmann notifie qu'Helloasso l'a contacté pour accepter le fait que le SIPHIF puisse utiliser leur plateforme de paiement en ligne (0% de commission) même si nous ne sommes pas une association, mais un syndicat.

Organisation des dépenses : Les membres du bureau doivent mettre en copie rapidement la trésorière (tresorsiphif@gmail.com) avant un évènement avec des devis. Il faut également anticiper les dépenses pour éviter d'avancer ces dépenses et tous frais avancés devront être justifiés (factures +++)

POINT PARTENARIAT

Au 7 décembre 2018, seulement 90 adhérents avaient leur RCP notamment car elle est non reconductible automatiquement. GPM voudrait organiser des jeux concours pour faire de la pub et inciter les internes à reconduire leur RCP. La RCP permet de protéger les internes et le nombre d'interne inscrit est pris en compte chaque année pour réévaluer les futurs contrats avec GPM.

POINT PRESIDENT

CA de Paris : Le CA aura lieu les 19 et 20 janvier 2019 à Paris. L'idée d'un tonus pour le samedi soir a été émise. Mais la team AG serait contre cette idée de tonus.

SFR : A propos du Séminaire de Formation des Représentants, les réponses des membres du bureau ont été envoyées via le Google Form. Il est prévu le samedi 19 janvier de 10h à 13h. Pour les intéressés, les inscriptions sont possibles via le mail envoyé précédemment.

BMA : Concernant le Bilan Mensuel d'Activité, celui-ci est envoyé mensuellement au CA par la FNSIP-BM. Actuellement, le SIPHIF ne le rediffuse pas aux adhérents car notre planning de communication est très chargé. Il est préférable que ce soit la FNSIP-BM qui le diffuse elle-même. Ce point sera à nouveau abordé lors du CA de Paris par la FNSIP-BM.

Les Conseils d'Administration de l'AAIIPHP + FNSIPBM : Il est possible d'envoyer votre candidature sur la boîte des présidents (jusqu'au 23 Décembre 2018) pour devenir membre de l'AAIIPHP ou de la FNSIP-BM et être représentants.

Infos sur l'impôt à la source : arrivée du prélèvement à la source à partir de Janvier 2019.

La réforme se base sur un taux de prélèvement mensuel calculé à partir de la déclaration de revenus 2017 déposée en 2018. Ce taux sera égal à 0 pour les internes en 1er semestre par exemple. Il est important de prévenir les internes de ce changement car les prélèvements mensuels se feront directement sur le salaire. De plus, le prélèvement de régulation sera en Septembre 2019 et pourrait être très élevé pour les internes avec un taux égal à 0. Pour ces derniers, il faudrait les prévenir de demander à leur centre collecteur d'appliquer dès Janvier le taux approximatif selon le revenu net mensuel (disponible en ligne).

Soirée Strychnine : Le bicentenaire de la découverte de la Strychnine est un préquel du Bicentenaire de la Quinine (fin 2020). Le concept serait de faire 3 conférences, une projection d'un film, un diner à table et une soirée dansante. La salle prévue (le QG dans le 11^{ème} arrondissement de Paris) a été visité le 17 Décembre 2018. L'évènement aura lieu le 6 février prochain, et la communication après des internes va débuter très prochainement.

Fin de la réunion à 22h10

Antoine DENIS-PETIT,
Secrétaire général du SIPHIF

