

**Présidents**  
[president@siphif.org](mailto:president@siphif.org)  
**Antoine FAUCHERON**  
**Clément JANOT**

**Secrétaire générale**  
[secretariat@siphif.org](mailto:secretariat@siphif.org)  
**Marie CABAGNOLS**

**Trésorière**  
[tresorerie@siphif.org](mailto:tresorerie@siphif.org)  
**Raphaëlle PESQUE**

**Pharmacie Hospitalière**  
[pharmacie@siphif.org](mailto:pharmacie@siphif.org)  
Vice-présidents

**Rémi PIERAGOSTINI**  
**Marine SITBON**  
Chargées de mission  
**Clémence GUILLOT**  
**Fiona PHAM**

**Biologie médicale**  
[biologie@siphif.org](mailto:biologie@siphif.org)  
Vice-présidente  
**Bérénice SCHELL**  
Chargés de mission  
**Edouard LE GUILLOU**  
**Moïse MICHEL**

**Innovation Pharmaceutique et Recherche**  
[ipr@siphif.org](mailto:ipr@siphif.org)  
Vice-présidente  
**Léa THIEBAULT**  
Chargeée de mission  
**Stuti GERA**

**Pharmacie Industrielle et Biomédicale**  
[pibm@siphif.org](mailto:pibm@siphif.org)  
Vice-président  
**Charles HOFFMANN - MARTINOT**  
Charge de mission  
**Guillem FITE**

**Webmaster**  
[webmaster@siphif.org](mailto:webmaster@siphif.org)  
Vice-président  
**Samy HOUARI**  
Charge de mission  
**Clément HARTMANN**

**Communication**  
[communication@siphif.org](mailto:communication@siphif.org)  
Vice-président  
**Antoine DENIS-PETIT**  
Chargeée de mission  
**Magalie LODIN**

**CM congrès et inter-CHU**  
[congres@siphif.org](mailto:congres@siphif.org)  
[interchu@siphif.org](mailto:interchu@siphif.org)  
**Claire DAVOINE**

**CM Evenementiel**  
[evenementiel@siphif.org](mailto:evenementiel@siphif.org)  
**Pierre-Olivier FARENQ**  
**Simon PERREAU**

**CM Relations Universitaires**  
[relations.u@siphif.org](mailto:relations.u@siphif.org)  
**Bertrand LEFRERE**  
**CM Partenariats**  
[partenariat@siphif.org](mailto:partenariat@siphif.org)  
**Lucas DENIS**

## Compte-rendu de réunion de bureau du Lundi 27 novembre 2017

### Présents :

Antoine Faucheron, Clément Janot, Clément Hartmann, Simon Perreau, Moïse Michel, Rémi Pieragostini, Clément Delage, Stuti Gera, Bertrand Lefrere, Aurélien Philippe, Antoine Bruneau, Arnaud Schweitzer, Clotilde Aussel, Bérénice Schell, Marine Sitbon, Marie Cabagnols, Anaëlle Olivo, Clémence Guillot, Claire Davoine, Aurélie Chaigneau, Lucas Denis, Léa Thiebault, Raphaëlle Pesque, Samy Houari, Guillem Fite, Joachim Baba, Charles Hoffmann-Martinot, Antoine Denis-Petit, Magalie Lodin, Louis Bertin, Lise Durand.

Absents : Edouard Le Guillou, Fiona Pham, Pierre-Olivier Farenq.

*Début de la réunion à 18h50, salle A du bâtiment Jean Dausset, Hôpital Cochin*

### **POINT BIOLOGIE**

#### *Retour choix*

Procédure de choix problématique : dans l'urgence et problèmes de disponibilités de postes, notamment en bactériologie, car postes maintenant accessibles en 1<sup>er</sup> semestre, donc moins de postes pour les autres semestres. Importance de prévoir les maquettes. Options possibles : rétablir les bascules médecins/pharmacien, réservé moins de postes pour les 1<sup>er</sup> semestres, s'arranger avec les médecins et ouvrir plus de postes. A voir d'ici la commission de répartition. Pour une interne en BDR il y a eu un échange d'affectation par erreur de l'ARS.

#### *Retour commission pédagogique*

Retour sur logiciel Imotep : pas de modification à espérer sur le logiciel, ni d'avoir un logiciel plus adapté, sinon revenir « à l'ancienne méthode ». Rdv à fixer avec l'ARS pour décider avant les prochains choix (prévu le 12 décembre à 10h).

Nouvelle plateforme informatique SIDES pour les internes phase socle : support de cours pour tous les internes de France + e-learning (enseignements nationaux), non utilisable en l'état → pour novembre 2018. La faculté de pharmacie de Paris Descartes sera chargée de donner un accès à tous les internes d>IDF de biologie (P11 et P5). A l'avenir, cette plateforme concerne les internes PH aussi. Demande de la coordonnatrice d'avoir le retour d'un interne de phase socle.

#### *CoBioMe*

Organisation du premier congrès de BM d>IDF, prévu le 7 avril 2018 au Val de Grâce. Réunion avec le comité scientifique, décision du thème : nouvelles technologies « - omiques ». Financements/partenaires : SBPHU et Mobidiag pour le moment.

Et partenariat avec les Annales de Biologie Clinique pour la publication des meilleurs résumés en 2018. Soumission des résumés en ligne sur le site du SIPHIF, ouverture des soumissions cette semaine si possible, et mails à envoyer aux chefs et aux internes. 3 catégories de soumission : biologie hospitalière, recherche et cas cliniques originaux. Soumission ouverte aux BM pharmaciens et médecins. Les IPR ne peuvent pas soumettre pour ce congrès, mais soumission possible pour le SCINPHAR. Communications orales + présentations flash de certains posters.

#### *Après-midi de promotion de la Biochimie*

Organisée le 7 décembre, à la faculté de La Pitié Salpêtrière, intégrée aux cours des internes de Biochimie.

## POINT PRESIDENT

### *Format des réunions*

Diaporamas lors des réunions : format à garder pour cette année, permet de garder le fil et d'aller plus vite. A prévoir pour la prochaine réunion, diaporama à envoyer 48h à l'avance à la secrétaire.

Les transmissions se sont bien passées pour chaque nouvelle team. Attention pour envoyer un mail aux adhérents : utiliser les nouvelles mailings, envoyer de l'adresse « @gmail.com » et mettre le bureau en copie (cf le tuto fait par Marie & Antoine Denis-Petit).

### *Retour CA AG de Lille*

Avenir de la filière IPR : appelée à disparaître, les coordonateurs veulent la modifier en filière recherche. Option, DES Santé Publique, ou FST ? Plus d'informations au CA de Paris : 20 et 21 janvier 2018. Pour l'instant on n'a que 4 places au CA (nombres d'adhérents insuffisants).

Nouveaux membres du CA à actualiser, pour qu'ils reçoivent les mails. Mettre les adresses génériques ?

### *AG de Paris*

AG en octobre prochain, Paris est motivée pour l'organiser ! Marseille en course également, vote au CA de janvier. Création d'une association indépendante pour l'AG, 1<sup>re</sup> réunion de la team AG bientôt.

### *Local*

Local de l'hôpital Broussais à vider complètement pour le quitter officiellement. Documents d'archives à mettre dans un garde meuble. Nouveau siège social prochainement : boite aux lettres de la FAGE : 79 rue Perier à Montrouge.

### *Gala des 50 ans du SIPHIF*

265 places vendues pour le diner, places pour la soirée encore ouvertes. Besoin d'aide le samedi matin pour courses + transport du vin. Possibilité de prendre une place le soir même du gala ? Oui via le site/le module d'inscription.

## ACTUALITES GENERALES

### *Tutorat*

Futurs tuteurs à recruter : mail à envoyer bientôt aux adhérents. Questionnaire de retours aux étudiants tutorés l'an passé à envoyer après leur concours, en janvier. Planning des salles à faire sur 3 mois à chaque fois, à voir avec Borderie. Rétribution financière des tuteurs ? A voir, majorité du bureau non favorable, compliquée à organiser et symbolique. Réunion avec les 4<sup>e</sup> années de P5 à venir.

### *Réunion d'information M2*

Proposition de faire une réunion d'information sur les Master 2 existants, nous allons en reparler sur la mailing.

### *Point digitale*

Transmissions faites entre l'ancienne VP com et les nouveaux VP et CM, mail pour présenter le nouveau bureau à venir. Prévenir la team com' assez tôt pour toute communication à faire. Envoyer les photos pour le trombi !

### *Point event*

Diner de Noël : le 20 décembre, chez Gladine blvd St Martin, repas complet à 30€ par interne dont 5€ pris en charge par le SIPHIF pour les adhérents, secret santa (chaque interne apporte un cadeau de 5€), tirage au sort pour les cadeaux. Ouverture et communication bientôt, inscriptions jusqu'au 10 décembre.

### *Point part*

Présentation du nouveau CM part à GPM à venir (le 6 décembre), en recherche de nouveaux partenariats. Au niveau national (FNSIP-BM) : partenariat avec la Société Général en cours de création.

### *InterCHU et congrès*

InterCHU : 5 dossiers de demande d'interCHU pour mai 2018 reçus pour le moment. Commission le 9 janvier 2018. Congrès : SFPC → communication bientôt, financement de 200€ pour le meilleur abstract. Budget prévisionnel de financement de congrès à voir avec le trésorier.

## POINT PHARMACIE

### *Retour sur les choix des postes*

Enormes problèmes de classement aux derniers choix pour les internes en retour de disponibilité (perte d'environ 15 places par rapport au classement initial pour certains internes), 3h d'attente pour que l'ARS choisisse d'utiliser notre classement. Pour les prochains choix : voir avec les internes médecins pour parler de ces problèmes, et à la FNSIP-BM pour demander si ils nous soutiennent, et lors de la prochaine réunion avec l'ARS (le 12 décembre 2017).

### *Regroupement des pools de garde*

Actuellement : les internes sans gardes (ex : agences) en prennent plutôt dans leurs anciens pools. Conventions entre lieux de stage à voir en amont ? Mais problème : à chaque semestre, hôpitaux plus ou moins pris, à voir au cas par cas.

### *Réforme du 3<sup>ème</sup> cycle*

Sera mise en place en novembre 2018. Réunion avec Pallardy la semaine prochaine.

### *Scinphar*

Création nécessaire d'une association d'internes, pour être financé par les industriels (LéoPharma) et demander à la faculté le FSDIE par exemple. Adresse de l'association ? Membres de l'association ? A créer avant mi-décembre. Le SCINPHAR aura lieu le 7 avril. Les interventions seront : la Communication (intervenants à confirmer), Point CV & Management de la PUI (B Garrel). Diffusion aux chefs à faire rapidement. Montant du prix LéoPharma à ne pas communiquer en dehors de nos communications internes. Réunion lundi prochain groupe de travail SCINPHAR.

### *Accessibilité des postes*

Gros travail réalisé cette année pour trouver des postes accessibles pour une interne en situation de handicap, mais travail de fond à faire sur les postes accessibles, il faut en parler à l'ARS : que l'accessibilité des postes soit intégrée à la R3C ?

### *Forum des stages*

Prévu en mars, groupe de travail à former.

## POINT PIBM

### *Soirée parrainage*

Elle aura lieu le 7 décembre : 13 parrains confirmés, 10 en attente de confirmation ? Kakémono à apporter. Problèmes avec les chèques de caution non reçus, liste d'attente avec les internes. Communication à faire bientôt pour informer les internes sur l'agrément des stages (comment faire agréer une structure ?).

## POINT IPR

### *Décret d'exercice en PUI - Interne IPR en difficulté*

Un interne en IPR en difficulté car tout son internat a été fait en PUI : en radiopharmacie, en accord avec son coordonnateur, projet fait avant la parution du décret. Est-ce que le SIPHIF le soutient dans sa demande de se présenter devant la commission de dérogation ? Question à approfondir par mail et auprès de cet interne directement.

**Fin de la réunion à 22h20.**

**Prochaine réunion le jeudi 14 décembre à 18h30, salle Henri Mondor à l'Hôtel-Dieu.**

Marie Cabagnols,  
Secrétaire générale du SIPHIF

