

Présidentspresidentsiphif@siphif.org**Aurélie CHAIGNEAU****Moïse MICHEL****Secrétaire générale**secretariat@siphif.org**Claire DAVOINE****Trésorier**tresorerie@siphif.org**Antoine BRUNEAU****Pharmacie Hospitalière**pharmacie@siphif.org**Vice-présidents****Lise DURAND****Jérémie ZERBIT***Chargées de mission***Jacqueline NGUYEN****Anaëlle OLIVO****Biologie médicale**biologie@siphif.org**Vice-président****Edouard LE GUILLOU***Chargé de mission***Olivier HERVIAUX****Innovation Pharmaceutique****et Recherche**ipr@siphif.org**Vice-président****Pierre-Axel VINOT***Chargée de mission***Léa THIEBAULT****Pharmacie Industrielle et****Biomédicale**pibm@siphif.org**Vice-président****Louis BERTIN****Webmaster**webmaster@siphif.org**Vice-président****Samy HOUARI***Chargée de mission***Charlotte ANJUERE****VP Communication**communication@siphif.org**Marie CABAGNOLS****CM Evenementiel**evenementiel@siphif.org**Maxime APPARUIT****Yacine NAIMI****CM Relations Universitaires**relations.u@siphif.org**Rémi PIERAGOSTINI****Compte-rendu de réunion de bureau du 13 mars 2017**

Présents : Aurélie Chaigneau, Moïse Michel, Rémi Pieragostini, Marie Cabagnols, Clément Janot, Lise Durand, Claire Davoine, Clément Delage, Anaëlle Olivo, Fiona Pham, Samy Houari, Léa Thiebault, Simon Perreau, Antoine Denis-Petit, Stuti Gera, Maxime Apparuit, Charlotte Anjuère, Jérémie Zerbit.

Absents : Antoine Bruneau, Yacine Naimi, Edouard Le Guillou, Louis Bertin, Olivier Herviaux, Jacqueline Nguyen, Pierre-Alex Vinot, Antoine Faucheron

Début de la réunion à 19h20.

POINT BIOLOGIE*Retour Bio'Soirée n°2 du 2 mars (hémato-immuno)*

Un intervenant d'un labo privé a annulé au dernier moment- (seul intervenant du libéral), un peu dommage. Format plus court (1h30 au lieu de 2h) plus appréciable.

Rétroplanning :

BS 3 : 27 mars

BS 4 : date pas encore fixée (début mai)

BS 5 : 31 mai à Cochin

BS 6 : 8 juin à Cochin

Listing officiel

Débat lancé sur la mailing dans l'idée de récupérer la liste de tous les internes (adhérents ou non) afin de communiquer sur les sujets officiels. A priori plutôt en faveur de ce listing.

POINT PHARMACIE*Retour forum des stages*

Très bon retour des internes et des chefs, malgré un manque de visibilité des chefs du fond. Léger bémol concernant la quantité de nourriture au buffet, mais plus de participants qu'attendus. Industries présentes : Novartis, Janssen, Cell for Cure. Année prochaine : faire plusieurs stands pour le buffet pour favoriser la circulation et prévoir une meilleure rotation entre membres du bureau pour le service. Fiche évènement à remplir par l'équipe du Forum.

Charte TTI

Préparation de la réunion de mercredi 15 mars, révision des textes. Programme de la soirée : intervention de F.Lemare avec questions des internes puis questions libres. Cartons d'humeur à prévoir.

Soirée pharmaciens du privé

Prévue en juin (le 8 ou le 15), à Cochin (amphi Luton et salles de cours à côté pour les temps d'échanges). Format : 1^{ère} partie en présentation plénière avec différents intervenants (axés juridique avec le nouveau décret d'exclusivité), expériences de pharmacien dans le privé ; 2^e partie : groupes d'internes (5-6 internes)/pharmacien : temps d'échange ; puis cocktail.

POINT CONGRES

Comité de relecture CEFH lancé ce jour. Communication bourses IPR : une à faire fin avril et une fin octobre.

POINT PIBM*Retour évaluations*

Cinq évaluations reçues sur 15. Certains internes vont rester sur leur poste. Evaluation à faire remplir sur place le jour des choix pour les stages non encore évalués et pour les internes allant au choix ? Essayer de le faire remplir aux internes non-parisiens. Concernant l'accès à ces évaluations : à mettre sur le site, sur une page spéciale réservée aux adhérents.

Rencontres PIBM avril

Doodle à faire avec les personnes concernées (réponses demandées pour dimanche) : équipe PIBM et internes ayant faits un stage PIBM(?) . Reprendre le bar de l'année dernière.

POINT SCINPHAR

Mail envoyer aux internes sélectionnés pour préparation de leur ppt. Doivent renvoyer le PPT avant le 24 mars. Aurélie doit renvoyer le logo SCINPHAR aux internes sélectionnés, ainsi que le logo Leo Pharma pour l'inclure dans les présentations. Traiteur et vin gérés par Marie et Rémi. Planning à faire pour le jour J. Flyers à faire pour les choix (revoir avec Jocelyn le partenariat). Relance des internes pour les inscriptions fin de semaine.

POINT IPR

Problème soulevé d'une interne ayant reçu une autorisation de surnombre à Bichat alors qu'une autre interne déjà en surnombre s'était positionnée dessus (surnombres non validants). L'ARS a refusé le second surnombre. Appel à l'ARS prévu dans la semaine.

POINT FORMATION RECHERCHE BIBLIO

Rencontre de Clément avec 2 membres de la BIU de Paris V (pharmacie et médecine) : ils proposent des séances de formation à la carte, une demi-journée (3-4h), payantes, sur la recherche documentaire/biblio pour les internes thésards ou en Master 2. Des formations de base gratuites existent déjà, mais ce serait des séances plus personnalisées. Tarifs de la séance à négocier. Dans l'idée, 2 ou 3 internes par formateur (sachant qu'il y a 2 formateurs), ayant des thèmes cohérents (thème à aborder à envoyer aux formateurs à l'avance). Communication à lancer courant avril : sonder les internes pour connaître leur intérêt et à mettre en place selon les retours.

POINT PEP

Document partagé envoyé sur la mailing pour y mettre les commentaires. Problème des réservations de postes à revoir pour les prochains choix. Créer une charte de la PEP, à voir une fois les choix passés.

POINT CHOIX

Organisation pratique : lancement mail (Google Form). Membres du bureau : remplir stages (partie commentaires).

POINT COMMUNICATION

Com à lancer pour les prochains évènements, apéro SIPHIF.

AG DE DIJON

- Réforme R3C : changement de répartition géographique (plus d'inter-région mais région), d'autres changements à venir, attente du passage de D.Porquet.
- Biologie : réflexion à avoir sur les prélèvements (pour valider le DES, validation d'un certificat de prélèvement) et sur l'organisation du module qualité (déjà fait à Lille).
- Forum des stages Montpellier : un pharmacien intéressé pour organiser des entretiens individuels.
- Sondage Montpellier sur le harcèlement : peu de réponses mais quelques signalements. Concernant Paris, objectif du sondage à revoir.
- Point étape par D.Porquet : les filières officine et industrie passeraient en DES (court, pas de changement de la durée des études) comme la filière internat (resterait une filière longue). Le but étant de protéger le statut de doctorat.
- Organisation du Concours Blanc National par Paris discutée mais lourd en plus du tutorat
- Montpellier voudrait organiser sa journée d'informations des internes
- Numérus Clausus des internes : revu à l'augmentation en biologie, statu quo pour les autres filières.

POINT EVENEMENTIEL

Retour AW du 3 mars

Bon retour des internes, auraient aimé qu'il y ait plus de monde. Problème de listing. Prochain apéro en avril : jeudi 6 ou 13 avril ?

POINTS PARTENARIATS

Propositions de partenariats : imprimeur situé près de la faculté (réductions pour l'impression des posters, thèses et autres), traiteur (Soubise), banque (LCL).

POINT STATUTS ET BILAN MI-MANDAT

Passage Fiona en CM PIBM, Jocelyn en CM partenariats, Antoine F. en CM pharmacie. Pour les membres du bureau : envoyer un bilan de mi-mandat aux présidents pour la prochaine réunion.

Fin de la réunion à 21h40.

Prochaine réunion le mercredi 12 avril à 18h30, salle Marie Curie (le retour !)

Claire DAVOINE,
Secrétaire générale du SIPHIF

