



Fiche de poste

Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : Groupe Hospitalier Diaconesses – Croix Saint Simon

POSTE : Pharmacotechnie et pharmacie clinique en oncologie

HOPITAL

Adresse : 125 rue d'Avron, 75020 Paris	Type : ESPIC
Moyen d'accès/transports : Métro : Ligne 9 (Porte de Montreuil, Maraichers), Ligne 1 (porte de Vincennes) Tramway : Ligne 3b (Porte de Montreuil)	Spécialités principales : MCO : Médecine interne, gériatrie, CCEP (Centre de Cancérologie de l'Est Parisien : gynécologie, sénologie, digestif, urologie), Soins palliatifs, Chirurgie, Maternité, Centre de référence des infections ostéo-articulaires, urgences, réanimation Nombre de lits : 300 lits

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

Equipe et environnement Chef de service : Nathalie Le GUYADER Responsable des internes : <ul style="list-style-type: none">- Zoé RIBIER- Nadine THIRIAT Effectifs : <ul style="list-style-type: none">• Pharmacien gérant : 1• Pharmaciens adjoints : 7• Pharmacien assurance qualité : 1• Internes : 1• Externes : 0• Préparateurs : 13 Moyens informatiques à disposition de l'interne : Bureau + Ordinateur (logiciels PHARMA*, CHIMIO*, DOPA*) Staffs et réunions Nature et fréquence : <ul style="list-style-type: none">- RCP oncologie médicale : 1/semaine- Staff oncologie : 1-2/mois- Staff Médecine interne : 1/semaine- Mise en place essais cliniques- CREX, COMEDIMS	Gardes : Pas de garde sur site. L'interne a la possibilité de faire des gardes dans d'autres établissements. Nombre d'internes dans le pool de garde : Non concerné Fréquence : Non concerné Horaires en semaine : Non concerné Horaires le WE : Non concerné Equipe de garde : Non concerné Activités : Non concerné Astreintes : la permanence pharmaceutique est assurée par les séniors. L'interne n'effectue pas d'astreintes. Horaires : Non concerné Nombre/semaine : Non concerné Activité : Non concerné
---	--

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste

Pharmacotechnie et pharmacie clinique en oncologie

Agrément

Domaine : Technologies pharmaceutiques hospitalières – Contrôles

Responsables pharmaceutiques direct :

- Zoé RIBIER, téléphone : 0144643382, mail : zribier@hopital-dcss.org
- Nadine THIRIAT, téléphone : 0144643336, mail : nthiriat@hopital-dcss.org

Disponibilité des seniors : Oui, 2 pharmaciens temps plein

Dispensation de cours ou formations : Oui

Encadrement / équipe : 3 préparateurs

Activités de l'interne

Missions /activités principales :

- Gestion de la production (logiciel CHIMIO*) (15000 préparations/an)
 - Validation pharmaceutique des prescriptions d'anticancéreux et des essais cliniques
 - Organisation et suivi du planning de production
 - Libération des préparations
- Analyse et validation des prescriptions pharmaceutiques du service d'oncologie
- Participation à la mise en place et au suivi des essais cliniques relatifs aux anticancéreux
- Encadrement et formation des préparateurs

Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :

- Assurance qualité
 - Suivi d'hygiène (isolateur et ZAC)
 - Suivi de la contamination chimique de l'unité
- Formation à la préparation sous isolateur
- Audits de pratiques (prescription, préparation, administration, traçabilité)
- Evaluation des dispositifs médicaux spécifiques à la préparation
- Optimisation des stratégies thérapeutiques
- Participation aux visites du service d'oncologie hospitalisation
- Projet de recherche pour posters, publications, UE, master, thèse
- Participation aux staffs labo

Autres :

Nouvelle Unité de Préparation Centralisée des Anticancéreux (déménagement fin mars 2025).

Projet de création d'HDJ oncologie multi professionnels pour le suivi des patients traités par chimiothérapies per os

Responsabilités confiées à l'interne : autonomie pour gérer l'unité de production possible selon les desideratas de l'interne