



SIPHIF

Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

HÔPITAL : INSTITUT MUTUALISTE MONTSOURIS
POSTE : Pharmacotechnie et Pharmacie clinique en Oncologie

HOPITAL

Adresse : 42 bd Jourdan 75014 Paris	Type : ESPIC
Moyen d'accès/transports : Métro Ligne 4 (Station Porte d'Orléans) / RER Ligne B (Station Cité Universitaire) / Tram ligne T3 (Station Montsouris) / Bus (dont 21, 28, 38, 68...)	Spécialités principales : Activités polyvalentes (médicales, chirurgicales et psychiatrie) hors pédiatrie Nombre de lits : 470

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<i>Equipe et environnement</i> Chef de service : Dr Afsaneh GOHARI Responsable des internes : Dr Afsaneh GOHARI Effectifs : <ul style="list-style-type: none">• PH : 7• Internes : 3• Externes : 3• Préparateurs : 14• 3 cadres• Agents de stérilisation : 18 + 4 référents conditionnement + 4 agents de liaisons Moyens informatiques à disposition de l'interne : un bureau, un poste informatique et un téléphone. <i>Staffs et réunions</i> Nature et fréquence : <ul style="list-style-type: none">- Une réunion pharmaciens-internes 2 fois/mois (formations, bibliographie, présentation de dossiers)- Un staff laboratoire pharmaceutique/fournisseur 1 fois /mois	<i>Gardes</i> Lieu : Centre Hospitalier Sainte-Anne Pool de garde : 8 à 10 internes Fréquence : 3 à 4/mois environ Horaires en semaine : 17:00 - 9:00 Horaires le WE : 9:00 – 9:00 Activités : <ul style="list-style-type: none">• Dispensation de médicaments• Dispensation de DM• Libération de charges de stérilisation <i>Astreintes</i> Pas d'astreintes Remarque : PUI certifiée ISO 9001 depuis décembre 2020
---	---

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste : Pharmacotechnie et Pharmacie clinique en Oncologie

Agrément :

Nouveau régime : Technologies pharmaceutiques hospitalières – Contrôles

Ancien régime : 110 - Préparation et contrôle (domaine 3)

Responsable pharmaceutique direct : Dr Marie Esnault

- téléphone : 01 56 61 67 35
- mail : marie.esnault@imm.fr

Encadrement / équipe : 1 pharmacien senior, 3 préparateurs

Activité : environ 12 000 préparations/an

Activité de l'interne :

Missions /activité principales :

L'interne participe pleinement à la gestion de l'unité, en collaboration avec le pharmacien responsable de l'unité :

- Validation pharmaceutique des prescriptions de chimiothérapies et de biothérapies, contrôle et libération des préparations
- Validation pharmaceutique des prescriptions d'oncologie médicale (hors chimiothérapies, l'interne ayant ainsi une vision exhaustive de la prise en charge des patients en oncologie médicale)
- Suivi des AC/AP et des essais cliniques de cancérologie, et participation aux mises en place de ces mêmes essais
- Participation à la RCP d'Oncologie médicale 1 fois/semaine
- Participation à la RCP de Cardio-oncologie 1 fois/mois
- Entretiens pharmaceutiques des patients sous certains anticancéreux oraux

Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :

- Habilitation des préparateurs en pharmacie et suivi des non-conformités du secteur.
- Sécurisation de l'administration des chimiothérapies
- Veille réglementaire des référentiels nationaux des molécules onéreuses
- Posters nationaux et internationaux, communications orales fortement encouragés