



GROUPE  
HOSPITALIER  
PARIS  
SAINT-JOSEPH



## Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

**HOPITAL** : Groupe Hospitalier Paris Saint-Joseph – SITE SAINT JOSEPH

**POSTE** : **Stérilisation**

### HOPITAL

<b>Adresse :</b> 185 rue R. Losserand 75014 Paris	<b>Type :</b> ESPIC MCO
<b>Moyen d'accès/transports :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Plaisance (ligne 13)</li><li>- Porte de Vanves (Tram T3a)</li><li>- Bus 62, arrêt Hôpital Saint Joseph</li></ul>	<b>Spécialités principales :</b> Cancérologie, Cardiovasculaire, Obstétrique, Médecine interne, orthopédie, maladie de l'appareil digestif, pneumologie, neurologie
	<b>Nombre de lits :</b> 700

### PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<b>Equipe et environnement</b>  <b>Chef de service :</b> Dr Sandra CAMPS <b>Responsable des internes :</b> Dr Sandra CAMPS  <b>Effectifs :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• PH : 9</li><li>• Assistants : 3</li><li>• Internes : 6</li><li>• Externes : 15</li><li>• Préparateurs : 26</li><li>• Agents de stérilisation : 19</li><li>• Magasiniers : 11</li></ul> <b>Moyens informatiques à disposition de l'interne :</b> Un PC dédié + un DECT dédié	<b>Gardes</b>  <b>Nombre d'internes dans le pool de garde:</b> 8 <b>Fréquence :</b> < 1 / semaine <b>Horaires en semaine :</b> 18h-9h <b>Horaires le WE :</b> 9h-9h <b>Equipe de garde :</b> interne seul <b>Activités :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispensation en urgence de médicaments</li><li>• Exceptionnellement, distribution de dispositifs médicaux</li><li>• Stérilisation : libération de charges</li></ul> <b>Site(s) auquel est rattaché pour les gardes :</b> NA  <b>Astreintes</b>  <b>Horaires :</b> NA <b>Nombre/semaine :</b> NA <b>Activité :</b> NA
---	---

### *Staffs et réunions*

**Nature et fréquence :**

- Staff externes/internes : 1/semaine
- Staff biblio : 1 /mois
- COMEDIMS : 1/tous les 2 mois

## POSTE DE L'INTERNE

*Intitulé du poste* Stérilisation

### *Agrément*

**Domaine** : Dispositifs médicaux- Stérilisation - Hygiène hospitalière

**Responsable pharmaceutique direct** : Dr Emilie MOREAU

- Téléphone : 01 44 12 70 63
- Mail : [emoreau@ghpsj.fr](mailto:emoreau@ghpsj.fr)

Disponibilité des seniors : constante

Encadrement / équipe : Pharmacien adjoint/ 1 Pharmacien assistant/ 1 Préparatrice / 1 Assistant de production

### *Activité de l'interne*

**Missions /activité principales :**

- Libération des charges
- Suivi et production d'indicateurs de production et de qualité
- Interface relationnelle avec les blocs opératoires
- 1 Astreinte par semaine de 18-19h pour faire le point avec le bloc opératoire sur les besoins en DMRS pour le lendemain (dans ce cas, l'horaire d'arrivée de l'interne est à 10h00)

**Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :**

- Formation théorique des agents de stérilisation
- Recherche/évaluation : Gestion des risques / Etudes médico-économiques
- Etude des processus et des flux (Lean-management)

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche : Oui (un projet par semestre)

Intégration de l'interne dans la démarche qualité : oui, rédaction de procédures, suivi et analyse des non conformités

**Responsabilités confiées à l'interne :**

- Encadrement d'externes en pharmacie
- Libération des charges
- Participation à la gestion du flux de production

Mise à jour le : 08/09/2023

*UE adaptée au poste :*

UE Dispositifs médicaux – Stérilisation

## **AUTRES**

Accessibilité du site hospitalier : Oui

Accessibilité du poste : Oui