






Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : TENON

POSTE : Médicament : Pharmacie Clinique et Parcours patient en Chirurgie

HOPITAL

<p>Adresse : 4 rue de la Chine, 75020 Paris</p> <p>Moyen d'accès/transports :</p> <p> ligne 3 : station Gambetta, ligne 3bis : station Pelleport</p> <p> Bus 26, 60, 61, 64, 69, 102</p> <p> Pelleport-Belgrand (20023), Mairie du 20^{ème} (20106), Gambetta-Père Lachaise (20024), Gambetta-Hôpital Tenon (20026)</p>	<p>Type : CHU</p> <p>Spécialités principales : Cancérologie, Néphrologie, Pneumologie, Chirurgie, Gynécologie-obstétrique, Maladies infectieuses</p> <p>Nombre de lits : 564 lits, 66 HDJ</p>
---	--

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<p><i>Equipe et environnement</i></p> <p>Chef de service : Pr Christine FERNANDEZ, Chef de département : Dr Isabelle DEBRIX</p> <p>Responsable des internes :</p> <p>Effectifs :</p> <ul style="list-style-type: none">• PH : 4,6• Pharmaciens Attachés : 4• Pharmaciens Assistants : 6• Internes : 7• Externes : 4• Préparateurs : 22 <p>Moyens informatiques à disposition de l'interne : Bureau partagé, logiciels ORBIS, COPILOTE, PHEDRA</p> <p><i>Staffs et réunions</i></p>	<p><i>Gardes</i></p> <p>Nombre d'internes dans le pool de garde : 6 à 8</p> <p>Fréquence : 5/mois</p> <p>Horaires en semaine : 17h-8h30</p> <p>Horaires le WE : 8h30-8h30</p> <p>Equipe de garde : seniorisation par l'astreinte pharmaceutique téléphonique</p> <p>Activités :</p> <ul style="list-style-type: none">• Dispensation de médicaments• Stérilisation• Accidents d'Exposition au Sang (AES)• Préparations urgentes (antiviraux, chimiothérapies) <p><i>Astreintes</i></p>
---	---

Hebdomadaires : Réunion internes-pharmaciens : mardi 9h00-9h30 Réunion de concertation pharmaceutique (RCPharm) présentée par un interne : jeudi 9h00-9h30 Staff/cours de service présenté par un clinicien ou un pharmacien : lundi 11h30-13h Flashs Infos présentés par un interne ou un pharmacien : vendredi 9h00 à 9h30 Mensuelles : CREX PUI : lundi 13h30-14h30	Nombre/semaine : 0 Activité : Formation continue mensuelle sur les différents secteurs concernés par les gardes.
---	---

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste

Médicament : Pharmacie Clinique et Parcours patient en Chirurgie

Agrément

Domaine : Pharmacie Clinique

Responsables pharmaceutiques directs :

Dr Florence FEDERSPIEL, Pharmacien Praticien Hospitalier

- Téléphone : 01 56 01 63 22
- Mail : florence.federspiel@aphp.fr

Disponibilité des seniors : Oui

Dispensation de cours ou formations : Réunion de concertation pharmaceutiques (RCPharm), Staff et cours animés par des cliniciens et pharmaciens, Flashs Infos

Encadrement / équipe : externes, préparateurs

Activités de l'interne en lien avec le référentiel de compétences de pharmacie clinique (SFPC 2019)

Missions /activités principales :

- **Analyse pharmaceutique quotidienne d'ordonnances informatisées (Orbis®) (services de chirurgie et médecine interne)**
 - Optimiser le traitement du patient dans son parcours [item 3-1]
 - Réaliser l'analyse pharmaceutique d'une prescription en regard des données cliniques et biologiques [item 5-4]

- Savoir formuler une intervention pharmaceutique sur une prescription de médicament **[item 5-7]**
- Coter et analyser les interventions pharmaceutiques **[item 6-1]**
- Maîtriser le système documentaire utile aux interventions de pharmacie clinique **[item 6-6]**

- **Participation à la permanence pharmaceutique :**
 - Validation des ordonnances à dispensation contrôlée avec notamment les médicaments hors GHS **[item 2-5]**
 - Questions/réponses des IDE, des internes en médecine, des PPH **[item 1-5]**
 - Rechercher les informations spécifiques à une question posée en utilisant les moyens disponibles **[item 4-1]**
 - Élaborer une réponse construite et pertinente à une question posée **[item 4-3]**
 - Mettre en œuvre la réglementation du circuit du médicament et des autres produits de santé en établissement de santé **[item 1-1]**
 - Mettre en œuvre la démarche qualité et ses grands principes pour les médicaments et les et des autres produits de santé (commande, réception, préparation, gestion de la dotation, rangement) **[item 1-2]**

- **Activités spécifiques dans le service clinique de chirurgie:**
 - Réalisation des **conciliations médicamenteuses de pré-anesthésie** dans les services de chirurgie
 - ✓ Optimiser le traitement du patient dans son parcours avec l'ensemble des acteurs impliqués **[items 3-1 à 3-5]**
 - ✓ Réaliser un entretien pharmaceutique ciblé **[item 5-3]**
 - ✓ Réaliser un bilan de médication **[item 5-5]**
 - ✓ Concevoir et mettre en œuvre un plan pharmaceutique personnalisé **[item 5-6]**
 - ✓ Coter et analyser les conciliations médicamenteuses **[item 6-2]**
 - Transmission d'**interventions pharmaceutiques** **[item 5-7]**
 - Mener une évaluation des pratiques de conciliation des traitements et proposer des actions d'amélioration des pratiques **[item 3-5]**

- **Coordination des réunions de concertation pharmaceutique (RCPharm) [item 6-3] :** sélection des cas à présenter, supervision des externes dans la préparation des présentations orales

Activités ponctuelles :

- **Participation aux CREX pharmacie et/ou services [item 7-7]**
- **Participation aux lectures critiques d'articles [item 2-6] [item 4-2]**

- **Participation aux Flashs Infos** : formation des préparateurs [item 2-6]

Points d'intérêt du poste :

- poste polyvalent sur le secteur médicament
- encadrement d'externes et de PPH sur des missions de pharmacie clinique et de communications orales
- lien étroit avec l'équipe médicale
- projet de stage universitaire en rapport direct avec les missions confiées sur le poste, pouvant donner lieu à un mémoire de DES/thèse d'exercice et au moins une communication écrite ou orale en congrès