



Fiche de poste

Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : AMERICAN HOSPITAL OF PARIS

POSTE : Dispositifs médicaux et stérilisation

HOPITAL

Adresse : 63 Boulevard Victor Hugo 92200 NEUILLY SUR SEINE Moyen d'accès/transports : Voiture/vélo Ligne 1 – Ligne 3	Type : Hôpital privé à but non lucratif Spécialités principales : Spécialités médicales (neurologie, cardiologie, médecine interne, oncologie ...), chirurgicales (chir orthopédique, urologique, plastique...), Réanimation, soins intensifs cardiologie, dialyse... Nombre de lits : 180 lits et places
---	--

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<i>Equipe et environnement</i> Chef de service : Pr X Bohand Responsable des internes : Pr X Bohand Effectifs : <ul style="list-style-type: none">• PH : 5• Attachés :• Assistants :• Internes :• Externes : 1• Préparateurs : 9 Moyens informatiques à disposition de l'interne : 1 PC portable et plusieurs pc disponibles dans l'antenne de Pharmacie au bloc opératoire, ainsi qu'en stérilisation <i>Staffs et réunions</i> Nature et fréquence : staff « pharmaciens » tous les lundis à 15h (durée 1h30)	<i>Gardes</i> Nombre d'internes dans le pool de garde : Fréquence : 0 Horaires en semaine : - Horaires le WE : Equipe de garde : PH Activités : <ul style="list-style-type: none">• <i>Astreintes</i> Horaires : Non Nombre/semaine : - Activité : -
--	---

Rédaction le :

Mise à jour le :

Par :

--	--

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste

Dispositifs médicaux et stérilisation

Agrément

Domaine : Phase socle et approfondissement– Dispositifs médicaux et stérilisation

Responsable pharmaceutique direct : Pr X Bohand

- téléphone : 01 46 41 28 26
- mail : xavier.bohand@ahparis.org

Disponibilité des seniors : disponibilité 100%

Dispensation de cours ou formations : Des séances d'enseignement sont organisées à l'AHP (cours communs avec d'autres étudiants) et à la Pharmacie sur des sujets relatifs au management des DMS et DMI, ainsi que sur l'activité de stérilisation.

Encadrement / équipe : 5 pharmaciens, 1 cadre préparateur, 9 préparateurs en pharmacie, 1 externe

Activité de l'interne

Le temps de travail de l'interne sera partagé entre 2 unités fonctionnelles de la PUI (UF Dispositifs médicaux et UF Stérilisation). L'interne sera placé sous la responsabilité d'un pharmacien et disposera de l'autonomie nécessaire pour organiser son travail et conduire les missions confiées. Un positionnement au plus près des équipes médicales et soignantes est fortement encouragé.

Missions /activité principales au sein de l'UF « Dispositifs médicaux »:

- Analyse des demandes de référencement (en lien avec les utilisateurs, les fournisseurs...)
- Optimisation des flux logistiques entre la pharmacie et les unités de soins
- Etudes médico-économiques
- Rédaction de documents qualité
- Mise en place et suivi d'indicateurs
- Aide du RSMQ-DMI dans toutes ses missions, conformément aux dispositions de l'arrêté du 08/09/2021
- Encadrement des préparateurs en pharmacie présents au sein du bloc opératoire, en lien avec le pharmacien référent
- Participation aux activités de matériovigilance

Missions /activité principales au sein de l'UF « Stérilisation »:

- Analyse et libération des charges de stérilisation
- Encadrement technique des agents de stérilisation
- Rédaction de documents qualité

Rédaction le :

Mise à jour le :

Par :

- Mise en place et suivi d'indicateurs
- Participation au programme de rénovation de l'unité de stérilisation

Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :

- Présentation de situations relatives au management des DMS et DMI à l'AHP aussi bien dans le service de pharmacie (Staff Pharmaciens par exemple) qu'au sein de l'AHP (Comité du bloc opératoire).
- Formation des agents de stérilisation (UF Stérilisation)
- Publication d'articles, présentation de communications scientifiques (orales ou affichées) fortement encouragées
- Analyse critique de documents techniques, d'articles scientifiques et présentation en staff

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche :

- Projet de restructuration de l'unité de stérilisation
- Projet d'optimisation de la gestion des DMS et DMI à l'AHP, avec deux volets d'ampleur : digitalisation et innovation
- Possibilité d'entreprendre le travail de thèse et/ou de mémoire de DES

Intégration de l'interne dans la démarche qualité :

- Participation à l'analyse collective d'évènements indésirables (CREX)
- Rédaction/relecture de documents qualité
- Gestion d'indicateurs

Responsabilités confiées à l'interne :

- Sous la responsabilité du pharmacien référent, conduite de l'ensemble des activités liées aux DMS, DMI et DMr du service, avec une présence accrue dans les services de l'AHP (bloc opératoire, unités de soins...).

AUTRES