



# Fiche de poste

## Interne en Pharmacie Hospitalière

**HOPITAL : BEAUJON**  
**POSTE : PHARMACOTECHNIE HOSPITALIERE**

### HOPITAL

<b>Adresse</b> : 100 BD Général LECLERC – 92110 CLICHY	<b>Type</b> : CHU- APHP
<b>Moyen d'accès/transports</b> : Métro (lignes 13 et 14)  ou  RER C et Bus : 74, 341	<b>Spécialités principales</b> : s'articulent autour de l' <u>appareil digestif</u> (hépatologie, chirurgie hépatopancréatique, chirurgie colorectale, oncologie digestive, assistance nutritive et MICI) et de la <u>Tête, du cou et du rachis</u> (neurochirurgie, chirurgie orthopédique, chirurgie maxillo-faciale) soutenues par des réanimations + Urgences adultes et maternité <b>Nombre de lits</b> : 450

### PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<i>Equipe et environnement</i> <b>Chef de service</b> : Dr Nathalie PONS-KERJEAN <b>Responsable des internes</b> : Dr Julie BATAILLE <b>Effectifs</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• PH : 5,5</li><li>• Attachés : 3</li><li>• Assistants : 4</li><li>• Internes : 7</li><li>• Externes : 5</li><li>• Préparateurs : 23</li></ul> <b>Moyens informatiques à disposition de l'interne</b> : OUI <i>Staffs et réunions</i> <b>Nature et fréquence</b> : Staff avec intervenant interne ou externe hebdomadaire	<i>Gardes</i> <b>Nombre d'internes dans le pool de garde</b> : 9 <b>Fréquence</b> : 1 garde/9 Jours <b>Horaires en semaine</b> : 17H00 -9H00 <b>Horaires le WE</b> : 9H-9H <b>Equipe de garde</b> : 1 interne <b>Activités</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispensation de médicaments</li><li>• Ponctuellement libération de charge en stérilisation</li><li>• Ponctuellement préparation d'anticancéreux</li></ul> <i>Astreintes : NC (astreinte senior, soir WE et jours fériés) :</i>  Garde couverte par l'astreinte opérationnelle d'un sénior
--	--

## POSTE DE L'INTERNE

### *Intitulé du poste*

Pharmacotechnie : Contrôles libératoires, contrôles de qualité et production

### *Agrément*

**Domaine** : 3 / TPHC

**Responsable pharmaceutique direct** : Dr Jeanick STOCCO, Dr Marie-Pauline GAGAILLE, Dr Vincent LECLERC

- téléphone : 01.40.87.53.27 / 01 40 87 56 28 (29)
- mail : [jeanick.stocco@aphp.fr](mailto:jeanick.stocco@aphp.fr), [marie-pauline.gagaille@aphp.fr](mailto:marie-pauline.gagaille@aphp.fr), [vincent.leclerc@aphp.fr](mailto:vincent.leclerc@aphp.fr)

Disponibilité des séniors : Tous les jours du lundi au vendredi de 9H à 19H

Dispensation de cours ou formations : En fonction des connaissances déjà acquises + staff

Encadrement / équipe : 2 PH, 1 Assistant, 1 technicien, 10 Préparateurs, 3 Agents

### *Activité de l'interne*

#### **Missions /activité principales :**

La PUI réalise une activité conséquente de préparations hospitalières et magistrales (environ 20 000 unités/an, en majorité stériles et toutes formes galéniques représentées) et des préparations d'anticancéreux (environ 30 000) pour les besoins internes et pour d'autres hôpitaux (Bichat, Louis Mourier, SSR de secteur). L'interne est impliqué dans ces différents types de préparation, lui permettant d'appréhender les spécificités de chacune et participe aux activités de contrôle pour assurer sa formation sur le contrôle de qualité des différentes préparations pharmaceutiques.

- **CONTROLE** : Contrôle libératoire des préparations magistrales. Participation aux dosages et réalisation des contrôles libératoires de lots de préparations hospitalières (techniques de chromatographie liquide haute performance, titrimétrie ou sur automate de biochimie). Réception et contrôle des matières premières.
- **PRODUCTION** : Participation à l'activité de préparation centralisée des anticancéreux (validation des prescriptions, gestion de la production, libération pharmaceutique dans Drugcam)
- **ASSURANCE QUALITE** : Formation au système-qualité en vigueur. Création et suivi d'indicateurs de qualité (contrôle environnemental, contrôle de qualité, gestion de la qualité). Suivi de non-conformités ciblées (gestion de dossiers de lots, liens de sous-traitance)
- **PHARMACOLOGIE** : Participation au suivi pharmacologique des patients transplantés hépatiques et des patients d'oncologie digestive

#### **Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :**

- Accès aux zones de production stériles et aux règles de fonctionnement en ZAC
- Etude de stabilité d'une préparation hospitalière
- Développement d'une méthode séparative de dosage du principe actif
- Réalisation de travaux pouvant faire l'objet de communications ou de publications

Implication de l'interne dans un projet/travail de recherche : en lien avec l'UE Préparations et Contrôles

Intégration de l'interne dans la démarche qualité : Participation à la révision du système d'assurance qualité, gestion des risques et des non conformités

Responsabilités confiées à l'interne : Libération des différentes préparations pharmaceutiques. Lien avec les laboratoires prestataires (Biochimie, Microbiologie).  
Management d'équipe et organisation des circuits de contrôle.