



Fiche de poste

Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : SAINT-LOUIS

POSTE : AAP et AAC / MDS

HOPITAL

<p>Adresse : 1, avenue Claude Vellefaux 75 475 PARIS CEDEX 10</p> <p>Moyen d'accès/transports :</p> <p>Métros :</p> <ul style="list-style-type: none">- ligne 11 – Station Goncourt- ligne 2 – Station Colonel Fabien- ligne 5 – Station Jacques Bonsergent- lignes 3, 8 et 9 – Station République <p>Bus : lignes 46 et 75</p>	<p>Type : MCO</p> <p>Spécialités principales : Oncologie, hématologie, plastie, dermatologie, néphrologie, maladies infectieuses</p> <p>Nombre de lits : 647 lits et places (538 lits)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<p><i>Equipe et environnement</i></p> <p>Chef de service : I. Madelaine Responsable des internes : I. Madelaine Effectifs :</p> <ul style="list-style-type: none">• PH et PHC : 8• MCU-PH : 1• Attachés : 7• Assistants : 7• Internes : 8• Externes : 27• Préparateurs : 38 postes <p>Moyens informatiques à disposition de l'interne :</p> <p>1 poste informatique à la PUI avec accès à tous les logiciels utilisés par la PUI, au dossier patient sur ORBIS</p>	<p><i>Gardes</i></p> <p>Nombre d'internes dans le pool de garde : 9 ou 10 Fréquence : 1 tous les 10 à 12 jours Horaires en semaine : début à 18 heures Horaires le WE : 9 H 00 – 9 H 00 Equipe de garde : 1 interne</p> <p>Activités : Dispensation (patients hospitalisés et rétrocession)</p> <p>Site rattaché pour les gardes : Unité de thérapie cellulaire (SLS)</p> <p><i>Staffs et réunions</i></p> <p>Nature et fréquence :</p> <ul style="list-style-type: none">- Staff pharmacie : 1/semaine- Staff biblio : 1/semestre/interne- Réunion de garde : 1 /semaine
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Staffs et réunions

Nature et fréquence :

- Staff pharmacie : 1/semaine
- Staff biblio : 1/semestre/interne

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste

Gestion des AAP-AAC / Gestion des MDS

Poste sur le secteur des Autorisations d'accès précoce ou compassionnel (AAP et AAC) en lien avec l'ensemble des services cliniques de l'hôpital.

Gestion des MDS et des médicaments anti-compléments en lien avec le PPH référent

Agrément

Domaine : Pharmacie clinique et prise en charge thérapeutique du patient (Phases : socle ou sur demande en approvisionnement).

Responsable pharmaceutique direct : Laure DEVILLE.

- Téléphones : 01.42.49.42.92
- Emails : laure.deville@aphp.fr

Disponibilité des seniors : Très bonne.

Dispensation de cours ou de formations : Interventions de professionnels médicaux de l'établissement ou d'industriels une fois par semaine, Webinar de l'établissement.

Encadrement / équipe :

- Secteur AAP-AAC : 1 PH, 1 assistant spécialiste, 1 externe
- Secteur MDS : 1 PH, 1 assistant spécialiste, 1 PPH

Missions /activités principales :

PUI :

❖ **Secteur AAP-AAC**

- Suivi des AAP et AAC : Gestion des demandes en relation avec les médecins, l'ANSM, les laboratoires pharmaceutiques, l'AGEPS puis approvisionnement, gestion nominative et dispensation.
- Suivi clinico-pharmaceutique de ces médicaments.
- Bon usage : élaboration de fiches d'information pour l'administration destinées aux soignants ou de fiches d'information destinées aux patients ambulatoires.
- Liaison avec l'Unité de Préparation des Anti-Cancéreux (UPAC).
- Encadrement d'un externe.

❖ **Médicaments Dérivés du Sang**

- Analyse suivi des prescriptions d'Immunoglobulines polyvalentes (rejet greffe de rein, dermatomyosites, déficits immunitaires primaires et secondaires)

- Circuit plasma SD
- Participation à la gestion du secteur MDS en lien avec les PPH, l'assistant et le PH.

Activités de Pharmacie clinique :

- Participation aux consultations pharmaceutiques des patients atteints de myélome sous thérapie orale (primo-prescription et/ou en cours de traitement) ainsi que des patients atteints de cancer et pris en charge pour une thrombose dans le cadre du programme d'ETP « Thrombose et cancer ».
- Encadrement de l'externe du service dans ses missions de conciliation médicamenteuse.
- Gestion de l'expérimentation du cannabis dans l'indication portée par Saint-Louis de malades en soins palliatifs et douleurs rebelles dues au cancer ;

Activités de recherche :

- Suivi médico-pharmaceutique de patients traités par AAP-AAC, expérimentation sur l'utilisation du cannabis à visée thérapeutique, anticompléments et MDS.
- Evaluation des pratiques professionnelles, bon usage.

Activités ponctuelles :

- Participation à la rétrocession.
- Lien avec l'unité de soins palliatifs

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche :

Participation à des évaluations cliniques, médico-pharmaceutique et médico-économique dans le cadre du stage. Ces travaux peuvent faire l'objet de posters, d'articles ou d'une thèse.

Responsabilités confiées à l'interne :

- Encadrement de l'externe du secteur AAP-AAC ATU.

Informations concernant les UEs

Stage permettant de réaliser des travaux dans le cadre des UEs : Gériatrie, achat, essais cliniques...

Pour la formation universitaire : Organisation assez souple si l'interne prévient en amont du stage pour des formations autres que les UEs.

AUTRES

Accessibilité du site hospitalier : Bonne.

Accessibilité du poste : La PUI a des locaux non conformes pour l'accessibilité des personnes handicapées.