



## Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

Agence nationale de sécurité du médicament et des produits de santé  
Direction de la surveillance

**POSTE** : Surveillance des produits de santé : vigilances et gestion des signaux (médicaments, substances psychoactives)

### STRUCTURE D'ACCUEIL

<p><b>Adresse :</b> 143 Bd Anatole France 93200 Saint-Denis</p> <p><b>Moyen d'accès/transports :</b> Métro : 13, 14 RER : B, D</p>	<p><b>Activités principales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pharmacovigilance et addictovigilance: détection et gestion des signaux, gestion des bases de données, sécurisation des mesures de réduction des risques, pilotage</li><li>- Erreurs médicamenteuses</li><li>- Vigilance des essais cliniques</li><li>- Evaluation médicaments et grossesse/allaitement</li><li>- Politique de santé publique : prévention du mésusage</li><li>- Autorisation et contrôle des dossiers de publicité pour les médicaments</li><li>- Expérimentation du cannabis médical</li></ul> <p><b>Nombre d'agents : 60</b></p>
--	---

### DIRECTION DE LA SURVEILLANCE

<p><i>Equipe et environnement</i></p> <p><b>Chef de pôle : 3</b></p> <p><b>Effectifs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluateurs :</li><li>• Gestionnaires :</li></ul> <p><b>Moyens informatiques à disposition de l'interne :</b> portable</p> <p><b>Télétravail :</b> jusqu'à 3 jours /semaine</p> <p><i>Staffs et réunions</i></p>	<p><i>Gardes</i></p> <p>Participation au pool de garde des hôpitaux de Paris/Ile de France (3/mois en moyenne)</p> <p><i>Astreintes</i></p> <p>Non concerné</p>
---	---

<p><b>Nature et fréquence :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Staff d'équipe : hebdomadaire</li> <li>- Staff des signaux de la direction de la surveillance : hebdomadaire</li> <li>- Staff inter direction : mensuel</li> <li>- Comité scientifique permanent : mensuel / bimestriel.</li> </ul>	
--	--

## POSTE DE L'INTERNE

### *Intitulé du poste*

Surveillance des produits de santé : vigilances et gestion des signaux (médicaments, substances psychoactives)

### *Agrément*

**Domaine :** Vigilances des produits de santé

**Responsable pharmaceutique direct :** Mme Céline Mounier (Directrice de la direction de la Surveillance)

- téléphone : 01 55 87 40 06
- mail : celine.mounier@ansm.sante.fr

Disponibilité des seniors : oui

Dispensation de cours ou formations : oui

Encadrement / équipe : Encadrement par le responsable ou sénior du pôle gestion du signal, pôle pilotage, pôle sécurisation, ou cellule grossesse en fonctions des activités proposées durant le stage

### *Activités de l'interne*

#### **Missions /activité principales :**

L'interne pourra exercer aux différentes missions suivantes :

- relative à la gestion des signaux de pharmacovigilance (PV) ou addictovigilance ou issus de la vigilance des essais cliniques
- relative à la base nationale de pharmacovigilance (BNPV) et la gestion de la détection statistique du signal.
- relative à la sécurisation des mesures de réduction de risque sur les dossiers/signaux PV
- participer à la surveillance et l'évaluation des risques liés à l'utilisation de médicaments chez la femme enceinte « Reproduction grossesse, allaitement »
- participer aux projets des processus pilotés par la direction de la surveillance

#### **Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :**

En fonction des centres d'intérêt et de l'expérience de l'interne, des projets à caractère soit technique

soit réglementaire peuvent être mis en place et notamment des mémoires tenant lieu de thèse de fin d'internat.

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche : oui

Intégration de l'interne dans la démarche qualité : oui

Responsabilités confiées à l'interne :

Des objectifs pédagogiques sont fixés avec l'interne lors de son affectation. Ils sont gradués tout au long des six mois de stage afin de lui conférer une autonomie de plus en plus croissante en fonction de ses connaissances et compétences acquises ainsi que de son ancienneté.