



Fiche de poste Interne en Pharmacie Hospitalière

HOPITAL : SAINT-LOUIS
POSTE : UPAC/production

HOPITAL

<p>Adresse : 1, avenue Claude Vellefaux 75 475 PARIS CEDEX 10</p> <p>Moyen d'accès/transports : Métros :</p> <ul style="list-style-type: none">- ligne 11 – Station Goncourt- ligne 2 – Station Colonel Fabien- ligne 5 – Station Jacques Bonsergent- lignes 3, 8 et 9 – Station République <p>Bus : lignes 46 et 75</p>	<p>Type : MCO</p> <p>Spécialités principales : Oncologie, hématologie, plastie, dermatologie, néphrologie</p> <p>Nombre de lits : 647 places (538 lits)</p>
---	--

PHARMACIE A USAGE INTERIEUR

<p><i>Equipe et environnement</i></p> <p>Chef de service : I. Madelaine Responsable des internes : I. Madelaine Effectifs :</p> <ul style="list-style-type: none">• PH : 8• MCU-PH : 1• Attachés : 7• Assistants : 7• Internes : 9• Externes : 5 à 9• Préparateurs : 38 dont 16 UPAC <p>Moyens informatiques à disposition de l'interne :</p> <p><i>Staffs et réunions</i></p> <p>Nature et fréquence :</p> <ul style="list-style-type: none">- Staff pharmacie : 1/semaine- Staff biblio : 1/semestre/interne	<p><i>Gardes</i></p> <p>Nombre d'internes dans le pool de garde : 10 Fréquence : 1 tous les 10 jours Horaires en semaine : début à 18 H 30 Horaires le WE : 9 H – 9 H Equipe de garde : 1 interne Activités :</p> <ul style="list-style-type: none">• Dispensation : Hospitalisé et rétrocession <p>Site(s) auquel est rattaché pour les gardes : Unité thérapie cellulaire (SLS)</p> <p><i>Astreintes</i></p> <p>Horaires : Soir de 17 H à 18 H30 Nombre/semaine : 1 tous les 10 jours Activité : Dispensation</p>
--	--

POSTE DE L'INTERNE

Intitulé du poste : Unité de production des anticancéreux : UPAC production

Agrément

Ancien régime : Domaine 3 : pharmacotechnie ou Préparation et contrôle

Nouveau régime : Techniques pharmaceutiques et contrôles – Phase approfondissement

Responsable pharmaceutique direct : Nathalie Jourdan- Desrayaud

- téléphone : 01 42 49 52 50
- mail : nathalie.jourdan@aphp.fr

Disponibilité des seniors : complète

Dispensation de cours ou formations : formation continue des PPH de l'UPAC sur les pathologies et les anticancéreux en lien avec l'assistante spécialiste.

Encadrement / équipe : 2 PH, 2 Assistants, 2 Praticiens Attachés, 1 cadre de santé, 16 PPH, 3 techniciens et 6 aides-soignants.

Activité de l'interne

Missions /activité principales :

- Production des préparations d'anticancéreux :
 - En ZAC : participation à l'organisation de l'activité de production : organisation de l'activité, libération, suivi des préparations urgentes en lien avec les HDJ.
 - Hors ZAC : Validation des prescriptions d'oncologie-hématologie.
- Préparations hospitalières (20 % de l'activité) pour lisser l'activité : Libération des lots et tenue de la revue qualité. Suivi de la taille des lots afin d'éviter les pertes financières. Prévision de nouveaux lots (spécialités, dosages). L'interne travaille en lien avec les préparateurs référents et le PH.
- Participation aux CREX UPAC et au suivi des défauts qualité.

Activités ponctuelles / spécifiques / de recherche :

- Participation à l'élaboration d'études sur la pharmacotechnie (ex : test de nouveaux équipements) ou audit de prescriptions d'anticancéreux. Ces travaux peuvent faire l'objet de posters, d'articles, d'une thèse ou de projets d'UV.

Implication de l'interne dans un projet / travail de recherche : OUI

Intégration de l'interne dans la démarche qualité : OUI

Responsabilités confiées à l'interne : OUI : autonomie en ZAC, préparations hospitalières.

Informations concernant les UEs

AUTRES :

Accessibilité du site hospitalier : oui

Accessibilité du poste : locaux non conformes pour l'accessibilité des personnes à mobilité réduite

Rédaction le : 19/01/2021

Mise à jour le :

Par : nathalie Jourdan